Infrastruktura

SŽ – Infrastruktura, d.o.o.

Direktor

Kolodvorska ulica 11
1000 Ljubljana
Slovenija

T +386 1 29 14 166
E matjaz.kranjc@slo-zeleznice.si
www.slo-zeleznice.si/sl/infrastruktura

Razpisna dokumentacija za oddajo javnega naročila po postopku naročila male vrednosti

Predmet javnega naročila:

»Sanacija opornega zidu ob glavni železniški progi št. 10 d.m. Dobova - Ljubljana v km 554+890 do km 554+940«

Odgovorna oseba naročnika:

Matjaž Kranjc
direktor

Ljubljana, marec 2025

NAVODILA PONUDNIKOM ZA PRIPRAVO PONUDBE

1. OSNOVNI PODATKI O NAROČILU

Na podlagi 47. člena Zakona o javnem naročanju (Ur. l. RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22- ZNUZSZS in 28/23 ter 88/2023 – ZOPNN-F; v nadaljevanju: ZJN-3) naročnik SŽ – Infrastruktura, d. o. o., Kolodvorska ulica 11, 1000 Ljubljana, vodi oddajo javnega naročila po postopku oddaje naročila male vrednosti in vabi ponudnike k oddaji ponudbe za javno naročilo: **»Sanacija opornega zidu ob glavni železniški progi št. 10 d.m. Dobova - Ljubljana v km 554+890 do km 554+940«.** Podrobnejši opis zahtev je določen v splošnih in tehničnih zahtevah te razpisne dokumentacije (Obrazec 12 – Splošne in tehnične zahteve).

NAROČNIK:

Naziv naročnika	**SŽ - Infrastruktura, d. o .o.**
Naslov in kraj naročnika	**Kolodvorska ulica 11, 1000 LJUBLJANA**
Matična številka podjetja	**6017177000**
Identifikacijska številka za DDV	**SI94995737**
Transakcijski račun	**SI56 0292 3025 9545 562 NLB, d. d.**

Javno naročilo se izvaja kot javno naročilo na infrastrukturnem področju.

Predmet javnega naročila:
»Sanacija opornega zidu ob glavni železniški progi št. 10 d.m. Dobova - Ljubljana v km 554+890 do km 554+940«.

Ponudba za del razpisanega javnega naročila:
Javno naročilo se oddaja enovito in ni razdeljeno na sklope.

Rok za izvedbo pogodbenih obveznosti:

Izvajalec del je dolžan z deli, ki so predmet tega javnega naročila, začeti v roku 10 dni od uvedbe v delo. Dela se izvajajo v zapori proge, ki jo zagotovi naročnik in morajo biti končana v roku 60 dni od uvedbe v delo.

Predvidena izvedba del je v terminu neprekinjene zapore LT od 15.6.2025 do 14.07.2025.

Kraj izvedbe:
Železniška proga št. 10 d.m. Dobova - Ljubljana v km 554+890 do km 554+940.

Dela morajo biti izvedena v skladu z zahtevami naročnika zapisanimi v tej razpisni dokumentaciji in projektno dokumentacijo (IZN) št.: 3024682, avgust 2024, projektant: IRGO Consulting d.o.o., Slovenčeva 93, 1000 Ljubljana (Priloga te razpisne dokumentacije).

Ogled lokacije izvedbe:
Pred oddajo ponudbe bo naročnik zainteresiranim ponudnikom **OMOGOČIL** ogled lokacije izvedbe del, ob predhodni najavi na spodaj navedeni kontakt.

Kontaktni osebi naročnika:
- 01/29 14 586 ali 040 740 505.
- 01/29 14 147 ali 041 959 415.

Zadnji možen dan za ogled lokacije predmeta naročila je 31. 03. 2025.
Ponudnik se za ogled najavi na zgoraj navedeni kontakt najmanj 1 dan pred predvidenim ogledom.

Naročnik bo ponudniku in njegovem osebju ali zastopnikom dovolil vstop in gibanje na lokaciji, toda izrecno pod pogojem, da ponudnik, njegovo osebje in zastopniki ne bodo imeli odškodninskih zahtev do naročnika in njegovega osebja in zastopnikov v zvezi z kakršnokoli odgovornostjo za smrt ali telesno poškodbo, izgubo ali škodo na lastnini, ter drugo izgubo ali škodo, stroške in odhodke nastale kot rezultat pregleda lokacije.

Ob ogledu se bo pripravil zapisnik ogleda. Vsak od udeležencev bo prejel izvod v elektronski obliki.
Vsi stroški ogleda bremenijo ponudnika.

Naročnik bo z najugodnejšim ponudnikom, za katerega bo ugotovil, da je njegova ponudba v skladu s postavljenim merilom najugodnejša, pri tem pa izpolnjuje vse tehnične zahteve in pogoje za sodelovanje ter ne izpolnjuje razlogov za izključitev iz te razpisne dokumentacije (ponudba je dopustna), po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila, sklenil pogodbo.

Naročnik bo ocenjeval ponudbe v skladu z merilom in vsemi pogoji in zahtevami, po odpiranju ponudb.

Naročnik je predvidel, da se bo javno naročilo izvedlo skladno z načrtovanim terminskim načrtom:

Faza postopka	**Datumi**
Rok za postavitev vprašanj	**Do 03. 04. 2025 do 12:00**
Rok za predložitev ponudb	**Do 14. 04. 2025 do 12:00**
Odpiranje ponudb	**14. 04. 2025 ob 13:05**

Komunikacija s ponudniki o vprašanjih v zvezi z vsebino naročila in v zvezi s pripravo ponudbe poteka izključno preko portala javnih naročil.

Naročnik bo zahtevo za pojasnilo razpisne dokumentacije oziroma kakršnokoli drugo vprašanje v zvezi z naročilom štel kot pravočasno, v kolikor bo na portalu javnih naročil zastavljeno najkasneje do **vključno 03. 04. 2025 do 12:00 ure.**

Na zahteve za pojasnila oziroma druga vprašanja v zvezi z naročilom, zastavljena po tem roku, naročnik ne bo odgovarjal.

Naročnik sme v skladu s 67. členom ZJN-3 spremeniti ali dopolniti razpisno dokumentacijo. Tovrstne spremembe in dopolnitve bo naročnik izdal v obliki dodatkov k razpisni dokumentaciji. Vsak dodatek k razpisni dokumentaciji postane sestavni del razpisne dokumentacije. Kot del razpisne dokumentacije štejejo tudi vprašanja in odgovori, objavljeni na portalu javnih naročil.

2. PONUDNIK

Ponudnik pomeni gospodarski subjekt, ki je predložil ponudbo. Gospodarski subjekt pomeni katero koli fizično ali pravno osebo ali skupino teh oseb, vključno z vsakim začasnim združenjem podjetij, ki na trgu ali v postopkih javnega naročanja ponuja izvedbo gradenj, dobavo blaga ali izvedbo storitev.

Na javni razpis**: »Sanacija opornega zidu ob glavni železniški progi št. 10 d.m. Dobova - Ljubljana v km 554+890 do km 554+940«** se lahko prijavijo ponudniki, ki izpolnjujejo predpisane pogoje in zahteve določene v razpisni dokumentaciji.

Kot predhodni dokaz morajo ponudniki priložiti izpolnjene, podpisane in žigosane lastne izjave (ESPD obrazec in razpisne obrazce), ki so sestavni del te razpisne dokumentacije. Enaki predhodni dokazi morajo biti predloženi za vse ponudnike v skupini in podizvajalce, ki sodelujejo pri izvedbi javnega naročila, v kolikor ni določeno drugače.

V kolikor ponudbo predloži posrednik ali zastopnik, mora predložiti pisno pooblastilo izvajalca, da lahko predloži ponudbo v imenu izvajalca na navedeno javno naročilo.

3. ROK IN NAČIN PREDLOŽITVE PONUDBE

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/eJN2, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/eJN2.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/eJN2, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika[1]). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN https://ejn.gov.si/eJN2 **najkasneje do 14. 04. 2025 do 12:00 ure.** Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

4. ČAS IN KRAJ ODPIRANJA PONUDB

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne **14. 04. 2025** in se bo začelo **ob 13:05 uri** na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/eJN2.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, ter omogoči dostop do .pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Predračun«. Ponudniki, ki so oddali ponudbe, imajo te podatke v informacijskem sistemu e-JN na razpolago v razdelku »Zapisnik o odpiranju ponudb«.

5. UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI

5.1 Razlogi za izključitev in pogoji za sodelovanje

5.1.1 Razlogi za izključitev

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če pri preverjanju v skladu z ZJN-3 ugotovi ali je drugače seznanjen, da ta ne izpolnjuje pogojev v skladu s 1., 2. in 4. odstavkom 75. člena ZJN-3 in točko b) 6. odstavka 75. člena ZJN-3.

5.1.1.1 Nekaznovanost

Naročnik mora iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključiti ponudnika, če pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovi ali je drugače seznanjen, da je bila ponudniku ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba za kazniva dejanja iz Kazenskega zakonika (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, 6/16 – popr., 54/15, 38/16,

27/17, 23/20, 91/20, 95/21, 186/21 in 105/22 – ZZNŠPP; v nadaljnjem besedilu: KZ-1) ali za primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča:

- terorizem (108. člen KZ-1),
- financiranje terorizma (109. člen KZ-1),
- ščuvanje in javno poveličevanje terorističnih dejanj (110. člen KZ-1),
- novačenje in usposabljanje za terorizem (111. člen KZ-1),
- spravljanje v suženjsko razmerje (112. člen KZ-1),
- trgovina z ljudmi (113. člen KZ-1),
- sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1),
- kršitev temeljnih pravic delavcev (196. člen KZ-1),
- goljufija (211. člen KZ-1),
- protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1),
- povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1),
- oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1),
- poslovna goljufija (228. člen KZ-1),
- goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1),
- preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1),
- preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1),
- preslepitev kupcev (232. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1),
- ponareditev ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1),
- izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1),
- zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1),
- zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1),
- zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1),
- zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1),
- nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1),
- nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1),
- ponarejanje denarja (243. člen KZ-1),
- ponarejanje in uporaba ponarejenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1),
- pranje denarja (245. člen KZ-1),
- zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1),
- uporaba ponarejenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1),
- izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponarejanje (248. člen KZ-1),
- davčna zatajitev (249. člen KZ-1),
- tihotapstvo (250. člen KZ-1),
- zloraba uradnega položaja ali uradnih pravic (257. člen KZ-1),
- oškodovanje javnih sredstev (257.a člen KZ-1),
- izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1),
- jemanje podkupnine (261. člen KZ-1),

- dajanje podkupnine (262. člen KZ-1),
- sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1),
- dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1),
- hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1).

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja le-ta glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od zgoraj navedenih položajev.

Pogoj mora izpolnjevati ponudnik, vsak izmed partnerjev v primeru skupne ponudbe in vsak podizvajalec.

DOKAZILA:
Izpolnjen obrazec ESPD v delu III: Razlogi za izključitev, A: Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami, za vse gospodarske subjekte v ponudbi. Naročnik bo izpolnjevanje navedenega pogoja preveril v enotnem informacijskem sistemu.

Gospodarski subjekti (ponudniki, partnerji v skupini, podizvajalci), ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji, v ponudbi predložijo izpis iz ustrezne evidence, kakršna je kazenska evidenca in izpis ni starejši od 4 mesecev, šteto od roka za oddajo prijav ali ponudb, ali je pridobljen najpozneje v 90 dneh od roka za oddajo prijav ali ponudb, če tega registra ni, pa enakovreden dokument, ki ga izda pristojni sodni ali upravni organ v drugi državi članici ali matični državi ali državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt, in iz katerega je razvidno, da ne obstajajo zgoraj navedeni razlogi za izključitev.

Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež ponudnik (partner v skupini, podizvajalec).

5.1.1.2 Plačani davki in prispevki

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če ugotovi, da ta ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če nima predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do roka za oddajo ponudbe ali prijave. Gospodarskega subjekta se ne izloči, če gospodarski subjekt do roka za oddajo prijav ali ponudb poravna neplačane zapadle obveznosti, ki znašajo 50 eurov ali več in predloži vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih pet let do roka za oddajo prijave ali ponudbe.

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil gospodarski subjekt, če se izkaže, da je ta pred ali med postopkom javnega naročanja glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od zgoraj navedenih položajev.

Pogoj mora izpolnjevati ponudnik, vsak izmed partnerjev v primeru skupne ponudbe in vsak podizvajalec.

DOKAZILA:
Izpolnjen obrazec ESPD v delu III: Razlogi za izključitev, B: Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost, za vse gospodarske subjekte v ponudbi. Naročnik bo izpolnjevanje navedenega pogoja preveril v enotnem informacijskem sistemu.

Gospodarski subjekti (ponudniki, partnerji v skupini, podizvajalci), ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji, predložijo potrdilo, iz katerega bo razvidno, da ne obstajajo predmetni razlogi za izključitev, ki ga izda pristojni organ v drugi državi članici ali tretji državi. Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz drugega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima gospodarski subjekt sedež.

5.1.1.3 Evidenca gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izločil gospodarski subjekt, če je ta na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ali prijav, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja, ki jo vodi ministrstvo, pristojno za javna naročila.

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izločil gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja le-ta glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od zgoraj navedenih položajev.

Pogoj mora izpolnjevati ponudnik, vsak izmed partnerjev v skupni ponudbi in vsak podizvajalec.

DOKAZILA:
Izpolnjen obrazec ESPD v delu III: Razlogi za izključitev, D: Nacionalni razlogi za izključitev, za vse gospodarske subjekte v ponudbi. Naročnik bo izpolnjevanje navedenega pogoja preveril v enotnem informacijskem sistemu.

Gospodarski subjekti (ponudniki, partnerji v skupini, podizvajalci), ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji predložijo ustrezno dokazilo, da niso uvrščeni v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja v Republiki Sloveniji in v državi, v kateri imajo sedež. Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz točke a) četrtega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima gospodarski subjekt sedež.

5.1.1.4 Prekrški v zvezi s plačilom za delo

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijav pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri njem ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil gospodarski subjekt, če se izkaže, da je ta pred ali med postopkom javnega naročanja glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od zgoraj navedenih položajev.

Pogoj mora izpolnjevati ponudnik, vsak izmed partnerjev v skupni ponudbi in vsak podizvajalec.

DOKAZILA:
Izpolnjen obrazec ESPD v delu III: Razlogi za izključitev D: Nacionalni razlogi za izključitev, za vse gospodarske subjekte v ponudbi. Naročnik bo izpolnjevanje navedenega pogoja preveril v enotnem informacijskem sistemu.

Gospodarski subjekti (ponudniki, partnerji v skupini, podizvajalci), ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji predložijo izpis iz evidence o pravnomočnih odločbah o prekrških, ki jo vodi pristojni organ v drugi državi članici ali tretji državi. Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz točke b) četrtega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima gospodarski subjekt sedež.

5.1.1.5 Insolventnost gospodarskega subjekta

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če je nad njim začet postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali

poslovanja ne upravlja upravitelj ali sodišče ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami.

Pogoj mora izpolnjevati ponudnik, vsak izmed partnerjev v primeru skupne ponudbe in vsak podizvajalec.

DOKAZILA:
Izpolnjen obrazec ESPD v delu III: Razlogi za izključitev, C: Razlogi, povezani z insolventnostjo, nasprotjem interesov ali kršitvijo poklicnih pravil. Naročnik bo izpolnjevanje navedenega pogoja preveril v enotnem informacijskem sistemu.

Gospodarski subjekti (ponudniki, partnerji v skupini, podizvajalci), ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji predložijo ustrezno dokazilo, da ne obstaja predmetni razlog za izključitev, ki ga izda pristojni organ v drugi državi članici ali tretji državi. Če država članica ali tretja država takšnih dokumentov in potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz točke b) šestega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima gospodarski subjekt sedež.

5.1.1.6 Razlogi za izključitev ponudnikov iz 6. odstavka 75. člena ZJN-3

Naročnik lahko iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključi gospodarski subjekt (na podlagi 6. odstavka 75. člena Zakona o javnem naročanju), tudi v naslednjih primerih, pri čemer v primerih iz č), d), g) in h) točke tega odstavka lahko izključi gospodarski subjekt ne glede na to, ali je takšno izključitev predvidel v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila:

a) če lahko naročnik na kakršen koli način izkaže kršitev obveznosti iz drugega odstavka 3. člena tega zakona,

b) če se je nad gospodarskim subjektom začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami,

c) če lahko naročnik z ustreznimi sredstvi izkaže, da je gospodarski subjekt zagrešil hujšo kršitev poklicnih pravil, zaradi česar je omajana njegova integriteta,

č) če lahko naročnik upravičeno sklepa, da je gospodarski subjekt z drugimi gospodarskimi subjekti sklenil dogovor, katerega cilj ali učinek je preprečevati, omejevati ali izkrivljati konkurenco. Šteje se, da je sklepanje naročnika iz prejšnjega stavka upravičeno tudi v primeru, če organ, pristojen za varstvo konkurence, na podlagi prijave naročnika v 15 dneh naročniku sporoči, da bo uvedel postopek ugotavljanja kršitve. Organ, pristojen za varstvo konkurence, lahko ob upoštevanju zahtevnosti zadeve ali iz razlogov na strani stranke, zoper katero je podana prijava, ta rok izjemoma podaljša za največ 15 dni, o čemer mora naročnika obvestiti najpozneje zadnji dan izteka roka,

d) če nasprotja interesov iz drugega odstavka 91. člena tega zakona ni mogoče učinkovito odpraviti z drugimi, blažjimi ukrepi,

e) če izkrivljanja konkurence zaradi predhodnega sodelovanja gospodarskih subjektov pri pripravi postopka javnega naročanja v skladu s 65. členom tega zakona ni mogoče učinkovito odpraviti z drugimi, blažjimi ukrepi,

f) če so se pri gospodarskem subjektu pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila ali prejšnji koncesijski pogodbi, sklenjeni z naročnikom, pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila oziroma pogodbe ali uveljavljal odškodnino ali so bile izvedene druge primerljive sankcije,

g) če je gospodarski subjekt kriv dajanja resnih zavajajočih razlag pri dajanju informacij, zahtevanih zaradi preverjanja obstoja razlogov za izključitev ali izpolnjevanja pogojev za sodelovanje, ali če ni razkril teh informacij ali če ne more predložiti dokazil, ki se zahtevajo v skladu z 79. členom tega zakona,

h) če je gospodarski subjekt poskusil neupravičeno vplivati na odločanje naročnika ali pridobiti zaupne informacije, zaradi katerih bi lahko imel neupravičeno prednost v postopku javnega naročanja, ali iz malomarnosti predložiti zavajajoče informacije, ki bi lahko pomembno vplivale na odločitev o izključitvi, izboru ali oddaji javnega naročila.

Razlogi za izključitev ne smejo biti podani pri nobenem gospodarskem subjektu: ponudniku, partnerju v primeru skupne ponudbe in podizvajalcu.

DOKAZILO:
Izpolnjen obrazec ESPD za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

5.1.2 Pogoji za sodelovanje

V nadaljevanju so opredeljeni pogoji za sodelovanje, ki jih mora izpolnjevati gospodarski subjekt. V kolikor jih gospodarski subjekt ne bo izpolnjeval, bo izključen iz postopka javnega naročanja.

5.1.2.1 Pogoji za sodelovanje glede sposobnosti za opravljanje poklicne dejavnosti

Gospodarski subjekt mora biti vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež. Seznam poklicnih ali poslovnih registrov v državah članicah Evropske unije določa Priloga XI Direktive 2014/24/EU.

Pogoj mora izpolnjevati ponudnik in vsak izmed partnerjev v primeru skupne ponudbe in vsak podizvajalec.

DOKAZILO:
Izpolnjen **obrazec ESPD** (v »Del IV: Pogoji za sodelovanje, Oddelek A: Ustreznost, Vpis v ustrezen poklicni register ali Vpis v poslovni register«) s strani vseh gospodarskih subjektov v ponudbi.
ESPD mora vsebovati vse potrebne podatke, da lahko naročnik v uradni evidenci preveri izpolnjevanje predmetnega pogoja. V kolikor takšna preveritev ne bo mogoča, bo naročnik od ponudnika zahteval predložitev dokumentacije, ki bo dokazovala izpolnjevanje zadevnega pogoja.

Gospodarski subjekti (ponudniki, partnerji v skupini, podizvajalci), ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji morajo v ponudbi predložiti:
Izjava o izpolnjevanju pogojev glede osnovne sposobnosti gospodarskega subjekta in dokazilo iz uradnih evidenc o izpolnjevanju navedenega pogoja. Če država, v kateri ima gospodarski subjekt svoj sedež, ne izdaja dokazil iz uradnih evidenc, bo naročnik namesto pisnega dokazila sprejel zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo gospodarskega subjekta.

5.1.2.2. Pogoj za sodelovanje glede ekonomske in finančne sposobnosti

Gospodarski subjekt v zadnjih 6 (šestih) mesecih pred objavo tega javnega naročila ni imel blokiranega transakcijskega računa. V kolikor ima gospodarski subjekt več transakcijskih računov velja to za vse račune.
Pogoj mora izpolnjevati ponudnik in vsak izmed partnerjev v primeru skupne ponudbe in vsak podizvajalec.

DOKAZILO:
Naročnik v uradni evidenci preveri izpolnjevanje predmetnega pogoja. V kolikor takšna preveritev ne bo mogoča, bo naročnik od ponudnika zahteval predložitev dokumentacije, ki bo dokazovala izpolnjevanje zadevnega pogoja.

5.1.2.3. Pogoji za sodelovanje glede tehnične sposobnosti

Zagotovljene morajo biti potrebne tehnične zmogljivosti (mehanizacija in oprema) za kvalitetno izvedbo celotnega naročila v predvidenem roku, skladno z zahtevami iz razpisne dokumentacije, projektne naloge, pravili stroke ter predpisi in standardi s področja predmeta naročila.

Ponudnik mora izpolnjevati pogoj za dokazovanje tehnične sposobnosti:

- Ponudnik mora navesti podatke in predložiti dokazila, iz katerih bo razvidno, da je **v zadnjih petih (5) letih** pred dnevom objave tega javnega razpisa, kot glavni izvajalec, partner v skupnem nastopu ali podizvajalec, izvedel in uspešno ter kvalitetno dokončal **vsaj 2 (dve)** sanaciji ali gradnje masivne betonske, kamnite konstrukcije na železniški ali cestni infrastrukturi, v skupni vrednosti najmanj 150.000,00 EUR brez DDV.

Storitev, ki je predmet reference, mora biti izvedena v skladu z vsemi zahtevami in pogoji naročnika reference. Štejejo samo zaključeni posli.

Referenčni posel mora biti potrjen s strani naročnika referenčnega posla (pisno potrdilo referenc z žigom in podpisom naročnika).

Naročnik si pri potrjevalcih referenc pridružuje pravico preveriti resničnost predloženih referenc.

Ponudnik se lahko pri izpolnjevanju pogojev tehnične sposobnosti sklicuje na druge gospodarske subjekte, soponudnike (partnerje v skupni ponudbi), podizvajalce, v kolikor bodo le-ti v okviru ponudbe ta dela/storitve dejansko tudi izvedli.
Gospodarski subjekt, ki bo v ponudbi izkazal zahtevane reference, mora tudi dejansko izvesti dela, ki se nanašajo na vsebino zahtevanih referenc.

Pogoje, ki jih zahteva naročnik v zvezi s tehnično sposobnostjo, morajo v primeru skupne ponudbe zagotoviti vsi partnerji v skupnem nastopu in podizvajalci kumulativno (se seštevajo).

DOKAZILO:
Izpolnjen, podpisan in žigosan »Razpisni obrazec št. 10 – Reference ponudnika« ter predložitev potrdil s strani naročnikov.

5.1.2.4. Pogoji za sodelovanje glede kadrovske sposobnosti

Zagotovljene morajo biti potrebne kadrovske zmogljivosti za kvalitetno izvedbo celotnega naročila v predvidenem roku, skladno z zahtevami iz razpisne dokumentacije, predpisi in standardi s področja predmeta naročila ter delovnopravno zakonodajo.

Ponudnik mora dokazati, da razpolaga z ustreznim strokovnim kadrom, ki bo sodeloval pri izvedbi predmetnega naročila. Ponudnik v seznamu (Razpisni obrazec 11 – Kadrovska sposobnost ponudnika) navede ime in priimek ter ostale zahtevane podatke za kadre, ki bodo sodelovali pri izvedbi javnega naročila.

Ponudnik mora na podlagi pogodbe o zaposlitvi ali drugih dokazil razpolagati z:

1. **Vodjo del** – ki je vpisan v imenik vodij del pri IZS (Inženirski zbornici Slovenije) kot Vz – vodja del za vodenje celotne gradnje ali pretežnega dela gradnje zahtevnega in manj zahtevnega objekta, za vodenje celotne sanacije podporne konstrukcije.

Ponudnik mora priložiti dokazilo o pridobljenem strokovnem nazivu, z aktivnim statusom ter zagotoviti, da izpolnjuje tudi ostale pogoje za vodjo gradnje po GZ-1, Uradni list RS, št. 199/21.

Vodja del mora imeti **najmanj dve (2)** osebni referenci s področja vodenja sanacije ali gradnje masivne betonske, kamnite konstrukcije na železniški ali cestni infrastrukturi, v skupni vrednosti najmanj 150.000,00 EUR brez DDV, v **zadnjih petih (5) letih** pred dnevom objave tega javnega naročila, ki morata biti potrjeni s strani naročnika referenčnega posla.

Vodja del, s katerimi ponudnik izkazuje ustrezno kadrovsko usposobljenost mora tudi dejansko sodelovati pri izvedbi pogodbenih obveznosti. V primeru spremembe iz opravičljivih razlogov mora ponudnik zagotoviti vodjo del, ki izpolnjujejo zgoraj navedene zahteve in pridobiti soglasje naročnika.

Tekom celotnega izvajanja projekta morajo vsi ključni kadri ali znati slovenski jezik ali imeti ves čas veljavnosti pogodbe zagotovljenega prevajalca.

DOKAZILO:
Izpolnjen, podpisan in žigosan Razpisni obrazec 11 – »Kadrovska sposobnost ponudnika« in razpisni obrazec 11a – potrdilo reference kadra (podpisano s strani naročnika referenčnega posla).
Dokazilo o pridobljenem strokovnem nazivu vodje del z aktivnim statusom.
Naročnik si pridružuje pravico preveriti resničnost ponudnikovih navedb glede podatkov o kadru oz. zahtevati dodatna dokazila v zvezi z dokazovanjem izpolnjevanja pogojev kadrovske sposobnosti določenih v tej razpisni dokumentaciji.

5.1.2.6 Zavarovanje

Ponudnik in vsi ostali gospodarski subjekti, ki bodo izvajali dela v okviru dejavnosti, ki je predmet tega javnega naročila, morajo imeti v skladu z zakonom, ki ureja graditev objektov zavarovano svojo odgovornost za škodo

v zvezi z opravljanjem dejavnosti (vključno z delodajalčevo odgovornostjo) in sicer z enotno zavarovalno vsoto najmanj v višini 50.000 eurov.

DOKAZILO:
V ponudbi se predloži kopija zavarovalne police zavarovanja dejavnosti (za vsak gospodarski subjekt, ki bo izvajal dela v okviru dejavnosti, ki je predmet tega javnega naročila).

5.1.2.7 Drugi pogoji

Ponudnik ni uvrščen v evidenco poslovnih subjektov iz 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11-UPB2) in mu ni na podlagi tega člena prepovedano poslovanje z naročnikom.

DOKAZILO:
Izpolnjen **obrazec ESPD** (v »Del VI: Zaključek, v Podpisani dajem/o uradno soglasje…«) za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

6. MERILO ZA OCENJEVANJE PONUDB

Naročnik bo oddal javno naročilo na podlagi ekonomsko najugodnejše ponudbe. Ekonomsko najugodnejša ponudba je določena na podlagi najnižje cene. Naročnik bo izbral najcenejšo ponudbo izmed dopustnih ponudb.

7. DEFINICIJA DOPUSTNE PONUDBE

Dopustna ponudba je ponudba, ki jo predloži ponudnik, za katerega ne obstajajo razlogi za izključitev in ki izpolnjuje pogoje za sodelovanje, njegova ponudba ustreza potrebam in zahtevam naročnika, določenim v tehničnih specifikacijah in v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, je prispela pravočasno, pri njej ni dokazano nedovoljeno dogovarjanje ali korupcija, naročnik je ni ocenil za neobičajno nizko in cena ne presega zagotovljenih sredstev naročnika.

8. PREGLED PONUDB

Naročnik bo najprej razvrstil pravočasne ponudbe glede na merilo in jih predhodno preveril z vidika ustreznosti zagotavljanja naročnikovih zahtev glede predmeta javnega naročila, nato pa bo samo ekonomsko najugodnejšo ponudbo preveril glede ne izpolnjevanja razlogov za izključitev ponudnikov in izpolnjevanja pogojev za sodelovanje ter izpolnjevanja vseh ostalih zahtev in pogojev, ki so določeni v razpisni dokumentaciji.

Pri ponudbah pri katerih bo naročnik ocenil, da ponujeni predmet javnega naročila ne ustreza zahtevam naročnika glede predmeta JN, te ne bo preverjal glede izpolnjevanja pogojev za izključitev ponudnikov in pogojev za sodelovanje in je ne bo razvrstil po merilih.

Naročnik bo izbral ekonomsko najugodnejšo dopustno ponudbo.

9. DOPOLNJEVANJE, SPREMINJANJE IN POJASNJEVANJE PONUDB

Naročnik lahko skladno z 5. in 6. odstavkom 89. člena ZJN-3 od ponudnika zahteva, da v zahtevanem roku svojo ponudbo dopolni, spremeni ali pojasni.

10. PONUDBA

10.1 Ponudbena dokumentacija

Ponudba mora biti oblikovana v skladu z razpisnimi pogoji in tehničnimi zahtevami naročnika. Ponudbeno dokumentacijo sestavljajo obrazci, ki so sestavni del te razpisne dokumentacije.

Na poziv naročnika bo moral izbrani ponudnik v postopku javnega naročanja ali pri izvajanju javnega naročila, v roku osmih dni od prejema poziva, posredovati podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb,

- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

Ponudnik, ki odda ponudbo, pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči, da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbi, resnični, in da priložena dokumentacija ustreza originalu. V nasprotnem primeru ponudnik naročniku odgovarja za vso škodo, ki mu je nastala.

10.2 Sestavljanje ponudbe

Obrazec »ESPD« za vse gospodarske subjekte

Obrazec ESPD predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da zanj ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Obrazec ESPD vključuje tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti dokazila, ki dokazujejo neobstoj razlogov za izključitev oziroma izpolnjevanje pogojev za sodelovanje.

Navedbe v ESPD in/ali dokazila, ki ji predloži gospodarski subjekt, morajo biti veljavni.

Gospodarski subjekt naročnikov obrazec ESPD (datoteka XML) uvozi na spletni strani https://ejn.gov.si/espd/ in v njega neposredno vnese zahtevane podatke.

Izpolnjen in podpisan ESPD mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci).

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj ESPD v razdelek »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži elektronsko podpisan ESPD v xml. obliki ali nepodpisan ESPD v xml. obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu Splošnimi pogoji uporabe informacijskega sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči« priloži podpisane ESPD v pdf. obliki, ali v elektronski obliki podpisan xml.

Opozarjamo, da v Oddelku B obrazca ESPD gospodarski subjekt navede podatke o svojih zakonitih zastopnikih (prenos upravičenja z zakonom ali aktom družbe) oziroma osebah, ki so članice njegovega upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa ali imajo pooblastilo za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, vključno s podatkom o enotni matični številki občana (EMŠO). Slednji je namreč potreben za preveritev razloga za izključitev iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3 v slovenski uradni evidenci.

Obrazec »Predračun«

Ponudnik izpolni obrazec 2 – Predračun.

V ponudbeni vrednosti morajo biti zajeti vsi stroški ponudnika, ki so potrebni za izvedbo naročila in vsi popusti. Ponudba mora ustrezati potrebam in zahtevam naročnika, določenim v tehničnih specifikacijah in v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila.

Cena mora biti fiksna ter nespremenljiva do konca izvedbe naročila.

Ponudnik izpolni vse postavke v Predračunu, in sicer največ dve decimalni mesti. V kolikor ponudnik cene v posamezno postavko ne vpiše, se šteje, da predmetne postavke ne ponuja in tako ne izpolnjuje vseh zahtev naročnika iz predmetne razpisne dokumentacije. V kolikor ponudnik vpiše ceno (0) EUR, se šteje, da ponuja postavko brezplačno.

Ponudnik v ponudbeni vrednosti upošteva vse zahteve razpisne dokumentacije.

Ponudnik kasneje ni upravičen do zvišanja cene, kar bi utemeljeval s tem, da ni bil popolno obveščen o predmetu javnega naročila.

Ponudnik ne sme spreminjati vsebine predračuna.

V primeru, da bo naročnik pri pregledu in ocenjevanju ponudb odkril očitne računske napake, bo ravnal v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3.

Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN predračun naloži v razdelek »Predračun« v .pdf datoteki skladno z navodili za pripravo ponudbe.
Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »Predračun« naloži izpolnjen obrazec 2 - Ponudbeni predračun v .pdf datoteki, ki bo dostopen na javnem odpiranju ponudb.

Jezik ponudbe
Ponudnik mora ponudbo izdelati v slovenskem jeziku, isto velja za morebitna vprašanja v zvezi razpisno dokumentacijo. Tehnična dokumentacija, prospekti, strokovna literatura, certifikati in podobno pa je lahko v tujem jeziku (angleškem ali nemškem). Če naročnik ob pregledovanju in ocenjevanju ponudb meni, da je potrebno del ponudbe, ki ni predložen v slovenskem jeziku, uradno prevesti v slovenski jezik, lahko to zahteva in ponudniku določi ustrezni rok. Stroške prevoda nosi ponudnik. Za tolmačenje vsebine ponudbe se upošteva besedilo ponudbe v slovenskem jeziku oziroma uraden prevod ponudbe v slovenski jezik. Morebitne napake v prevodu gredo izključno v breme ponudnika.

Potrdila tujih organov se predložijo v izvirniku, ki mu je priložen prevod v slovenski jezik.

Variantne ponudbe
Variantne ponudbe niso dopustne in se ne bodo upoštevale.

Veljavnost ponudbe
Ponudba mora veljati najmanj 90 dni, od skrajnega roka za predložitev ponudbe.

Plačilni pogoji - rok plačila
Plačilni rok je 30 dni, od dneva prejema računa.

11. FINANČNO ZAVAROVANJE

Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

Ob podpisu pogodbe mora izvajalec (izbrani ponudnik) naročniku predložiti menico z menično izjavo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 10 % pogodbene vrednosti (z DDV), v skladu z vzorcem, ki je sestavni del te razpisne dokumentacije (Razpisni obrazec 4 - Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti), z veljavnostjo vsaj 60 dni po uspešno opravljenem prevzemu izvedenih del.

Pogodba o izvedbi predmeta javnega naročila bo postala veljavna pod pogojem, da bo izbrani ponudnik predložil finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Uporabljena valuta finančnega zavarovanja mora biti enaka valuti javnega naročila. Finančno zavarovanje, ki ga izbrani ponudnik ne predloži po vzorcu iz razpisne dokumentacije, po vsebini ne sme bistveno odstopati od vzorca finančnega zavarovanja iz razpisne dokumentacije in ne sme vsebovati dodatnih pogojev za izplačilo, krajših rokov, kot jih je določil naročnik, nižjega zneska, kot ga je določil naročnik ali spremembe krajevne pristojnosti za reševanje sporov med upravičencem in izdajateljem zavarovanja.

Naročnik bo unovčil zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti po tej pogodbi v primeru:

- če izbrani ponudnik ne bo pričel izvajati svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe,
- če izbrani ponudnik ne bo izpolnil svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe,
- če izbrani ponudnik ne bo pravočasno izpolnil svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe,
- če izbrani ponudnik ne bo pravilno izpolnil svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe,
- če bo izbrani ponudnik prenehal izpolnjevati svoje pogodbene obveznosti v skladu z določili pogodbe.

Zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku

V roku 5 (pet) delovnih dni po zaključku vseh del in obojestranskem podpisu primopredajnega zapisnika oz. zapisnika o končnem prevzemu opravljenih del, mora izbrani ponudnik naročniku predložiti menico z menično izjavo za odpravo napak v garancijskem roku (v skladu z Razpisnim obrazcem 5), ali na naročnikov TRR nakazati denarni depozit, v višini 5 % pogodbene vrednosti (z DDV). V primeru zavarovanja z nakazilom denarnega depozita na TRR naročnika, bo naročnik denarni depozit po zaključku veljavnosti zavarovanja vrnil izvajalcu na njegov TRR račun v ne obrestovani višini.
Zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku velja v primeru, da izvajalec ne odpravi napak, ki so nastale v garancijskem roku po pisnem pozivu naročnika in ima namen delnega ali popolnega pokrivanja zahtev, ki jih lahko naročnik uveljavi proti izvajalcu na osnovi sklenjene pogodbe. Veljavnost zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku je vsaj 60 dni po prenehanju garancijske dobe. Garancijska doba 10 let začne teči od izdaje potrdil o prevzemu del.

12. SKUPNA PONUDBA

Ponudbo lahko odda skupina gospodarskih subjektov, vključno z začasnimi združenji. Naročnik od slednjih v fazi oddaje ponudbe ne zahteva določene pravne oblike. V ponudbi mora skupina gospodarskih subjektov predložiti s strani zakonitih zastopnikov vseh sodelujočih v skupni ponudbi podpisan sporazum oziroma pogodbo, iz katere izhajajo sledeče informacije:

- imenovanje nosilca posla pri izvedbi javnega naročila,
- pooblastilo nosilcu posla in odgovorni osebi za podpis ponudbe, za komunikacijo z naročnikom, za zastopnika za sprejem pošiljk ter podpis pogodbe,
- obseg posla (natančna navedba vrste in obsega del), ki ga bo opravil posamezni ponudnik v skupni ponudbi prevzel in odgovornosti posameznega gospodarskega subjekta v skupni ponudbi,
- izjava, da so vsi ponudniki v skupni ponudbi seznanjeni z navodili ponudnikom in razpisnimi pogoji ter merili za dodelitev javnega naročila in da z njimi v celoti soglašajo,
- izjava, da so vsi ponudniki v skupni ponudbi seznanjeni s plačilnimi pogoji iz razpisne dokumentacije, in
- navedba, da ponudniki odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno za izvedbo celotnega naročila.

Izkazovanje, da niso podani razlogi za izključitev, kot jih opredeljuje 75. člen ZJN-3, mora biti podano s strani vseh sodelujočih gospodarskih subjektov v skupni ponudbi.

Izpolnjevanje pogojev za sodelovanje, kot jih opredeljuje 76. člen ZJN-3, se, če ni pri posameznem pogoju te razpisne dokumentacije določeno drugače, ugotavlja kumulativno, za vse gospodarske subjekte v skupni ponudbi.

Obrazec 2: »Predračun« podajo vsi ponudniki skupaj, ki nastopajo v skupni ponudbi skupaj (en obrazec, podpisan in potrjen s strani glavnega partnerja).

Finančno zavarovanje predloži glavni oz. vodilni partner v skupini.

Gospodarski subjekt je lahko član samo enega skupinskega nastopa (joint venture). Ponudbe, ki jih predložijo skupine družb (joint venture) v katerih se pojavljajo iste družbe bodo zavrnjene.

V primeru skupnega nastopa več ponudnikov bo naročnik vso pošto vezano na to javno naročilo naslovil in poslal le vodilnemu (glavnemu) ponudniku v skupini.

13. PONUDBA S PODIZVAJALCI

V kolikor ponudnik ne nastopa s podizvajalci, mora v ponudbi o tem predložiti izjavo ponudnika, da ne nastopa s podizvajalci (Obrazec 6).

V primeru, da bo ponudnik pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci, mora v ESPD navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje, kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev. Ponudnik mora v ponudbi predložiti tudi izpolnjene obrazce ESPD za vsakega podizvajalca, s katerim bo sodeloval pri naročilu.

Ponudnik, ki nastopa s podizvajalci, mora v ponudbi predložiti:

- seznam vseh podizvajalcev in del naročila, ki ga namerava izvesti podizvajalec, kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- izpolnjene ESPD teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3,
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Izbrani izvajalec bo moral med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz prejšnjega odstavka in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje pogodbe, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev bo moral glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge in tretje alineje prejšnjega odstavka.

Naročnik bo zavrnil vsakega naknadno nominiranega podizvajalca:
- če zanj obstajajo razlogi za izključitev, kot so navedeni v poglavju 5.1.1 te razpisne dokumentacije ter zahteval zamenjavo,
- če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del,
- če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev v zvezi z oddajo javnega naročila.

Le če podizvajalec zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno in obveznost zavezuje tako naročnika kot tudi glavnega izvajalca.

Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, mora:
- glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravna podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil,
- če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno, bo naročnik od glavnega izvajalca zahteval, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oz. situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedeno storitev.

Podizvajalec, ki bo v ponudbi zahteval neposredno plačilo v skladu z 94. členom ZJN-3, bo moral naročniku posredovati kopijo pogodbe, ki jo je sklenil z izvajalcem, v petih (5) dneh od sklenitve te pogodbe. Ta obveznost bo izpolnjena tudi, če to pogodbo naročniku posreduje ponudnik.

14. NEOBIČAJNO NIZKA PONUDBA

Naročnik bo, v kolikor meni, da je pri določenem naročilu glede na njegove zahteve ponudba neobičajno nizka glede na cene na trgu ali v zvezi z njo obstaja dvom o možnosti izpolnitve naročila, preveril, ali je neobičajno nizka in od ponudnika zahteval, da pojasni ceno ali stroške v ponudbi. Naročnik mora preveriti, ali je ponudba neobičajno nizka tudi, če je vrednost ponudbe za več kot 50 odstotkov nižja od povprečne vrednosti pravočasnih ponudb in za več kot 20 odstotkov nižja od naslednje uvrščene ponudbe, vendar le, če je prejel vsaj štiri pravočasne ponudbe. Kadar naročnik v postopku javnega naročanja preveri dopustnost vseh ponudb, v skladu s prejšnjim stavkom preveri, ali je ponudba neobičajno nizka glede na dopustne ponudbe.

Preden naročnik zavrne neobičajno nizko ponudbo bo od ponudnika pisno zahteval podrobne podatke in utemeljitev o elementih ponudbe, za katere meni, da so odločilni za izpolnitev naročila oziroma vplivajo na razvrstitev ponudb.

15. ODDAJA JAVNEGA NAROČILA

Po sprejemu odločitve o oddaji naročila bo naročnik slednjo objavil na portalu javnih naročil. Naročnik o vseh odločitvah obvesti ponudnike in kandidate na način, da odločitev objavi na portalu javnih naročil. Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave na portalu javnih naročil.

Ponudnike opozarjamo, da so sami dolžni spremljati objave odločitev na portalu javnih naročil.

Naročnik lahko do pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila z namenom odprave nezakonitosti po predhodni ugotovitvi utemeljenosti, svojo odločitev na lastno pobudo spremeni in sprejme novo odločitev, s katero nadomesti prejšnjo.

16. SKLENITEV POGODBE

Po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila bo naročnik poslal izbranemu ponudniku pogodbo v podpis. Izbrani ponudnik mora vrniti podpisano pogodbo najkasneje v roku 10 dni od prejema. Če naročnik v postavljenem roku ne prejme podpisane pogodbe, se šteje, da je izbrani ponudnik odstopil od ponudbe. Pogodba bo pričela veljati, ko jo bo podpisal tudi naročnik in pod pogojem, da bo ponudnik predložil zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

17. ODSTOP OD IZVEDBE JAVNEGA NAROČILA

Naročnik lahko na podlagi osmega odstavka 90. člena ZJN-3 po sprejemu odločitve o oddaji naročila do sklenitve pogodbe odstopi od izvedbe javnega naročila iz utemeljenih razlogov, da predmeta javnega naročila ne potrebujejo več ali da zanj nima zagotovljenih sredstev ali da se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je bila ali bi lahko bila vsebina pogodbe posledica storjenega kaznivega dejanja ali da so nastale druge izredne okoliščine, na katere naročnik ni mogel vplivati in jih predvideti ter zaradi katerih je postala izvedba javnega naročila z izbranim ponudnikom nemogoča. V tem primeru bo naročnik v svoji odločitvi in o razlogih, zaradi katerih odstopa od izvedbe javnega naročila, pisno obvestil ponudnike.

V skladu s šestim odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11-UPB2 in sprem.; v nadaljevanju ZIntPK) je dolžan izbrani ponudnik na poziv naročnika, pred podpisom pogodbe, predložiti izjavo ali podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu kandidata, vključno z udeležbo tihih družbenikov v ter o gospodarskih subjektih za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s kandidatom. Če bo ponudnik predložil lažno izjavo oziroma bo dal neresnične podatke o navedenih dejstvih, bo to imelo za posledico ničnost pogodbe.

18. ZAUPNOST PODATKOV

Ponudniki, ki z udeležbo v postopku oziroma izvajanju pogodbenih obveznosti izvedo za zaupne podatke oziroma poslovne skrivnosti, so jih dolžni varovati v skladu s predpisi.

Podatki, ki jih bo ponudnik upravičeno predložil in označil kot zaupne oziroma poslovno skrivnost kot to določa Zakon o poslovni skrivnosti (Uradni list RS, št. 22/19; ZPOSS), bodo uporabljeni zgolj za namene postopka in ne bodo dostopni nikomur zunaj kroga oseb, ki bodo vključene v postopek konkretnega javnega naročila. Ti podatki ne bodo objavljeni na odpiranju ponudb niti v nadaljevanju postopka ali pozneje. Te osebe kot tudi naročnik bodo v celoti odgovorni za varovanje zaupnosti tako dobljenih podatkov.
Na podlagi drugega odstavka 35. člena ZJN-3 so javni podatki specifikacije ponujenega blaga, storitve ali gradnje in količina iz te specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe ter vsi tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril.

Za poslovno skrivnost se štejejo informacije, ki izpolnjujejo zahteve za poslovno skrivnost v skladu z zakonom, ki ureja poslovno skrivnost. Ponudnik mora informacije, ki so poslovna skrivnost v predloženi ponudbeni dokumentaciji, označiti kot poslovno skrivnost (npr. tako, da v desnem zgornjem kotu z velikimi črkami izpišejo »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST«).
Ob tem naročnik opozarja ponudnike, da pod poslovno skrivnost ne sodijo podatki, ki so predmet ocenjevanja ponudb oziroma na podlagi predpisov ne sodijo pod poslovno skrivnost. Vsi podatki, ki so na podlagi ZJN-3 javni oziroma podatki, ki so javni na podlagi drugega zakona, ne bodo obravnavani kot poslovna skrivnost, ne glede na to, ali jih bo ponudnik označil kot take.

Naročnik bo ponudniku, ki je v roku dveh delovnih dni po objavi odločitve zahteval vpogled, omogočil vpogled v ponudbo izbranega ponudnika najkasneje v dveh delovnih dneh od prejema zahteve, razen v tiste dele, ki predstavljajo poslovno skrivnost ali gre za tajne podatke v skladu z zakonom, ki ureja dostop do tajnih podatkov ali v skladu z zakonom, ki ureja varstvo osebnih podatkov.

19. PRAVNO VARSTVO

V skladu s 14. členom Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Ur. list RS št. 43/11, 60/11-ZTP-D, 63/13, 60/17 in 72/19; v nadaljevanju: ZPVPJN) lahko zahtevo za pravno varstvo v postopku javnega naročila vloži vsaka oseba, ki ima ali je imela interes za dodelitev javnega naročila in ji je ali bi ji lahko z domnevno kršitvijo nastala škoda, in zagovorniki javnega interesa, določeni v drugem odstavku 6. člena ZPVPJN. Če je rok za oddajo prijav ali ponudb že potekel, se šteje, da je interes za dodelitev javnega naročila izkazala tista oseba, ki je oddala pravočasno prijavo oziroma ponudbo. Kadar je bila v postopku oddaje

javnega naročila predložena skupna ponudba, lahko zahtevek za revizijo vloži katerakoli od oseb, ki so oddale skupno ponudbo.

Zahteva za pravno varstvo v postopku javnega naročanja se lahko vloži zoper vsako ravnanje naročnika v postopku javnega naročanja, razen, če zakon, ki ureja javno naročanje (ZJN-3), ali ZPVPJN določa drugače.

Zahtevek za revizijo se vloži elektronsko preko portala eRevizija.

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo se vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu ali prejema povabila k oddaji ponudbe. V primeru, da bo naročnik spremenil ali dopolnil navedbe v objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali v razpisni dokumentaciji, se lahko zahtevek za revizijo, ki se nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave, povabila ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali razpisni dokumentaciji, vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbor najugodnejšega ponudnika.

Zahtevka za revizijo iz prejšnjega odstavka ni dopustno vložiti po roku za prejem ponudb, razen če je naročnik v postopku javnega naročanja določil rok za prejem ponudb, ki je krajši od desetih delovnih dni. V tem primeru se lahko zahtevek za revizijo vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu.

V predrevizijskem in revizijskem postopku se ne presojajo očitane kršitve, ki se nanašajo na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudb ali razpisno dokumentacijo, če bi lahko vlagatelj ali drug morebitni ponudnik preko portala javnih naročil naročnika opozoril na očitano kršitev, pa te možnosti ni uporabil.

Po odločitvi o oddaji javnega naročila je rok za vložitev zahtevka za revizijo pet delovnih dni od prejema te odločitve.

Zahtevku za revizijo se obvezno priloži tudi potrdilo o plačilu takse iz prvega, drugega, tretjega ali četrtega odstavka 71. člena ZPVPJN, ki se plača na TRR Ministrstva za finance št. 0110 0100 0358 802, odprt pri Banki Slovenije. Navodila za sestavo sklica s primeri so dostopna na spletni strani Ministrstva za javno upravo:
Pravno varstvo (gov.si)

Kadar se zahtevek za revizijo nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudb ali razpisno dokumentacijo, znaša taksa 2.000,00 EUR.

O pogojih načina vložitve zahtevka za revizijo zoper odločitev o oddaji javnega naročila bodo ponudniki obveščeni v obvestilu oz. odločitvi o oddaji javnega naročila.

20. OPOZORILA

V času razpisa naročnik in ponudnik ne smeta pričenjati in izvajati dejanj, ki bi v naprej določila izbor določene ponudbe. V obdobju mirovanja naročnik in ponudnik ne smeta pričenjati dejanj, ki bi lahko povzročila, da pogodba ne bi pričela veljati, ali ne bi bila izpolnjena. V primeru ustavitve postopka nobena stran ne sme pričenjati in izvajati postopkov, ki bi ovirali razveljavitev ali spremembo odločitve o izbiri izvajalca, ali bi vplivali na nepristranskost revizijske komisije.

Naročnik bo zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj pred sklenitvijo pogodb, pozval ponudnika, da mu predloži izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom. To izjavo oziroma podatke bo naročnik predložil Komisiji za preprečevanje korupcije.

Če ponudnik predloži lažno izjavo oziroma da neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za posledico ničnost pogodbe (6. odst. 14. člena ZIntPK).

RAZPISNI OBRAZCI

Obrazec 1:	Podatki o ponudniku
Obrazec 2:	Predračun s prilogo
Obrazec 3:	Vzorec pogodbe
Obrazec 4:	Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti
Obrazec 5:	Zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku
Obrazec 6:	Izjava ponudnika, da ne nastopa s podizvajalci
Obrazec 7:	Podatki o podizvajalcu
Obrazec 8:	Soglasje podizvajalca
Obrazec 9:	Seznam podizvajalcev
Obrazec 10:	Reference ponudnika in priloga (potrdilo referenc)
Obrazec 11:	Kadrovska sposobnost ponudnika
Obrazec 11a:	Potrdilo reference kadra (podpisano s strani naročnika referenčnega posla)
Obrazec 12:	Splošne in tehnične zahteve
Obrazec 13:	Splošni okoljevarstveni pogoji za pogodbenike Slovenskih železnic

OBRAZEC 1

PODATKI O PONUDNIKU

Naziv ponudnika	
Naslov in kraj ponudnika	
Odgovorna oseba ponudnika	
Telefon:	
Elektronski naslov:	
Matična številka podjetja	
Identifikacijska št. za DDV / Davčna št.	
Št. vpisa v sodni register (št. vložka)	
Transakcijski račun, IBAN, SWIFT in banka pri kateri je račun odprt	
MSP (malo oziroma srednje podjetje) – primerno označiti zaradi zahteve objave oddaje javnega naročila	DA / NE
Odgovorna oseba za podpis pogodbe:	
Kontaktna oseba za izvedbo javnega naročila (ime in priimek, telefon in naslov elektronske pošte):	

Ponudnik navede podatke v tem obrazcu ali v ESPD obrazcu.

Kraj in datum: Žig: Podpis:

OBRAZEC 2

Ponudnik:

_____

_____

PREDRAČUN št. _____

Na podlagi javnega razpisa za oddajo javnega naročila za: **»Sanacija opornega zidu ob glavni železniški progi št. 10 d.m. Dobova - Ljubljana v km 554+890 do km 554+940«** za potrebe SŽ – Infrastruktura, d.o.o., številka javnega naročila JN ……, poslanega v objavo na Portal javnih naročil pri Uradnem listu RS, dne……, dajemo ponudbo, kot sledi:

I. Ponudbo dajemo (ustrezno obkrožiti!):
a) samostojno
b) skupno ponudbo v skupini izvajalcev: ……

II. Ponudbena cena:

REKAPITULACIJA

Sanacija nasipa		**Skupna vrednost v EUR brez DDV**
Sanacija opornega zidu ob glavni železniški progi št. 10 d.m. Dobova - Ljubljana v km 554+890 do km 554+940		
	Skupna ponudbena vrednost v EUR brez DDV:	
	DDV 22%:	
	Skupna ponudbena vrednost v EUR z DDV:	

Obračun izvedenih del se izvede po dejansko opravljenih količinah.

Ponudniki morajo v ponudbi predložiti tabelo ponudbenega predračuna tudi v formatu .xlsx (Microsoft Excel), katerega datoteka je priložena razpisni dokumentaciji in je sestavni del razpisne dokumentacije.

LOKACIJA IZVEDBE:
Železniška proga št. 10 d.m. Dobova - Ljubljana v km 554+890 do km 554+940.

Izjavljamo, da so v zgornjih vrednostih zajeti vsi stroški za izvedbo ponujenih del, ter upoštevane vse tehnične in druge zahteve za izvedbo del.

Strinjamo se, da naša ponudba velja za dobo 90 (devetdeset) dni od datuma, določenega za oddajo ponudbe, kot je določeno v razpisni dokumentaciji.
Zavedamo se, da si kot naročnik pridržujete pravico, da naše ponudbe ne izberete.

Dokler se ne pripravi in ne podpiše uradna pogodba med nami, ta ponudba, skupaj z vašim obvestilom o izboru ponudnika tvori med nami obvezujočo pogodbo.

V primeru, da je naša ponudba sprejeta, bomo zagotovili zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v obliki in v znesku ter v rokih, določenih v razpisni dokumentaciji in pogodbi.

PONUDNIK:
(žig ponudnika in podpis osebe/oseb, ki so pooblaščene za podpis ponudbe)

OBRAZEC 3 **VZOREC POGODBE**

Infrastruktura

Na podlagi izvedenega postopka javnega naročanja po 47. členu Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22- ZNUZSZS in 28/23 ter 88/2023 – ZOPNN-F; v nadaljevanju ZJN-3)

SŽ – Infrastruktura, d.o.o. 1000 Ljubljana, Kolodvorska ulica 11

TR št. SI56 0292 3025 9545 562 (odprt pri NLB, d.d.), osnovni kapital 15.828.186,15 EUR, Mat. št. 6017177000, davčni zavezanec, Identifikacijska številka za DDV: SI94995737, ki jo zastopa direktor, Matjaž KRANJC (v nadaljnjem besedilu: NAROČNIK)

in

……

TR št. ……..(odprt pri ……..), osnovni kapital ……, Mat. št. ……., davčni zavezanec, Identifikacijska številka za DDV oz. davčna št.: ……., ki ga zastopa …… (v nadaljnjem besedilu: IZVAJALEC)

sklepata naslednjo

POGODBO NAB št.: _____ /2025/09

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata, da je bil izvajalec na podlagi izvedenega javnega naročila, objavljenega na Portalu javnih naročil, št. objave JN_____/2024, z dne ……, izbran kot najugodnejši ponudnik za: **»Sanacija opornega zidu ob glavni železniški progi št. 10 d.m. Dobova - Ljubljana v km 554+890 do km 554+940«.**

I. PREDMET POGODBE IN CENA

1. člen

S to pogodbo se pogodbeni stranki dogovorita o izvedbi:
»Sanacija opornega zidu ob glavni železniški progi št. 10 d.m. Dobova - Ljubljana v km 554+890 do km 554+940«.

Vsebina in obseg del sta podana v potrjeni ponudbi št. …… z dne ……., ki je sestavni del te pogodbe (Priloga 1).

Pogodbena cena posamezne postavke (določena v ponudbenem predračunu – Priloga 1) je fiksna in nespremenljiva ves čas trajanja pogodbe.

Sanacija		**Skupna vrednost v EUR brez DDV**
Sanacija opornega zidu ob glavni železniški progi št. 10 d.m. Dobova - Ljubljana v km 554+890 do km 554+940		
	Skupna ponudbena vrednost v EUR brez DDV:	
	DDV 22%:	
	Skupna ponudbena vrednost v EUR z DDV:	

Cena posamezne postavke v ponudbenem predračunu (Priloga 1) zajema vse stroške, potrebne za izvedbo predmetnih del.

Obračun izvedenih del se izvede po dejansko opravljenih količinah.

2. člen

Lokacija izvedbe:
• Železniška proga št. 10 d.m. Dobova - Ljubljana v km 554+890 do km 554+940.

II. NAČIN PLAČILA IN PLAČILNI POGOJI

3. člen

Izvajalec je dolžan izstaviti račun za opravljena dela, najkasneje v roku 8 dni od opravljenih del in mu priložiti naslednje dokumente:

- specifikacijo opravljenih del,
- obojestransko podpisan primopredajni zapisnik, ki je dokazilo za prevzem končno opravljenih vseh del.

Račun bo pooblaščeni zastopnik naročnika potrdil v 8 dneh od uradnega prejema. V kolikor račun v 8 dneh od uradnega prejema ni zavrnjen, se šteje, kot da ga je naročnik potrdil.

Znesek računa mora biti nakazan na transakcijski račun izvajalca št. …….. odprt pri …… v roku 30 dni od dneva prejema računa.

Obvezen podatek na vsakem izdanem računu je sklic na številko predmetne pogodbe in na številko nabavnega naročila na osnovi pogodbe, ki jo bo naročnik sporočil izvajalcu po podpisu pogodbe.

Za nepravočasno poravnavo obveznosti po tej pogodbi je naročnik dolžan plačati zakonite zamudne obresti, ki veljajo v času plačilne zamude.

Izvajalec/podizvajalec ne sme svoje denarne terjatve do naročnika odstopiti tretji osebi brez predhodnega pisnega soglasja naročnika. V primeru, da naročnik s prenosom terjatve soglaša, sme izvajalcu/podizvajalcu zaračunati manipulativne stroške takšnega prenosa v višini 3 % vrednosti prenesene terjatve (brez DDV) oziroma ne več kot 100,00 EUR brez DDV.

III. FINANČNO ZAVAROVANJE

4. člen

Za vestno in kakovostno izvedbo del po tej pogodbi bo izvajalec ob podpisu pogodbe izročil naročniku menico z menično izjavo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 10 % pogodbene vrednosti z DDV in veljavnostjo vsaj 60 dni po uspešno opravljenem prevzemu izvedenih del.
V primeru unovčitve garancije mora izvajalec naročniku takoj izročiti novo.

5. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo na naročnikovo zahtevo, ugotovljene napake v garancijski dobi odpravil v dogovorjenem roku, opredeljenem v pozivu naročnika. Če izvajalec ne odpravi napak v dogovorjenem roku, jih je po načelu dobrega gospodarja, upravičen odpraviti naročnik in to na račun izvajalca.

Za pokritje teh stroškov bo izvajalec v roku 5 (pet) delovnih dni po zaključku vseh del in obojestranskem podpisu primopredajnega zapisnika oz. zapisnika o končnem prevzemu opravljenih del, izročil naročniku garancijo za odpravo napak v garancijskem roku v obliki menice z menično izjavo ali na naročnikov TRR nakazal denarni depozit v višini 5% pogodbene vrednosti (z DDV). Veljavnost zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku je 60 dni po prenehanju garancijske dobe. V primeru zavarovanja z nakazilom denarnega depozita na TRR naročnika, bo naročnik denarni depozit po zaključku veljavnosti zavarovanja vrnil izvajalcu na njegov TRR št. ……v ne obrestovani višini.
V primeru, da se v garancijskem roku odkrijejo napake, ki ne bodo odpravljene pred iztekom tega roka, je izvajalec dolžan podaljšati veljavnost garancije za odpravo napak v garancijskem roku.

IV. ROK IZVEDBE

6. člen

Izvajalec del je dolžan z deli, ki so predmet tega javnega naročila, začeti v roku 10 dni od uvedbe v delo. Dela se izvajajo v zapori proge, ki jo zagotovi naročnik in morajo biti končana v roku 60 dni od uvedbe v delo.

Izvajalec je upravičen do podaljšanja roka na podlagi vzrokov, ki nastanejo zaradi višje sile, ravnanja naročnika ali tretjih oseb, ki ga ni mogel predvideti in odkloniti. Za podaljšanje roka se sklene aneks k tej pogodbi upoštevajoč 13. člen te pogodbe. V primeru podaljšanja roka dokončanja del mora izvajalec predložiti naročniku ustrezno podaljšanje veljavnosti garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

IVa. PODIZVAJALCI

6a. člen

Poleg izvajalca sodelujejo pri izvedbi naročila tudi naslednji podizvajalci:
1._____(naziv, polni naslov, matična številka, ident. št. za DDV / davčna številka in transakcijski račun)

- vrsta del, ki jih bo izvedel podizvajalec in vsaka vrsta blaga, ki ga bo dobavil podizvajalec
……
- predmet, količina, vrednost izvedbe del:
……

2._____(naziv, polni naslov, matična številka, ident. št. za DDV / davčna številka in transakcijski račun)
- vrsta del, ki jih bo izvedel podizvajalec in vsaka vrsta blaga, ki ga bo dobavil podizvajalec
……
- predmet, količina, vrednost izvedbe del:
……
Izvajalec pooblašča naročnika za izvajanje neposrednih plačil podizvajalcem, ki so v ponudbi zahtevali neposredno plačilo v skladu z 94. členom ZJN-3. Soglasja podizvajalcev za izvajanje neposrednih plačil naročnika podizvajalcem so sestavni del te pogodbe. Pogoj za izvedbo neposrednega plačila podizvajalcem je predhodna potrditev računa oz. situacije podizvajalca s strani izvajalca. Izvajalec mora računu (obračunski situaciji) obvezno priložiti predhodno potrjene račune podizvajalca/ev.
Roki plačil podizvajalcem so enaki, kot so določeni za plačilo obveznosti naročnika do izvajalca v tej pogodbe.
Podizvajalec, ki je v ponudbi zahteval neposredno plačilo v skladu z 94. členom ZJN-3, mora naročniku posredovati kopijo pogodbe, ki jo je sklenil z izvajalcem, v petih (5) dneh od sklenitve te pogodbe.
Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno, bo naročnik od izvajalca zahteval, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oz. situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedeno storitev/dobavo.

V. OBVEZNOSTI NAROČNIKA

7. člen

- Pred pričetkom del mora ob uvedbi v delo izvajalcu predložiti vse potrebne podatke za izvedbo predmeta pogodbe.
- Tekoče spremljanje in nadziranje pogodbenih del in po potrebi potrjevanje predlaganih sprememb ter opravljanje aktivnosti v skladu z določbami Zakona o varnosti v železniškem prometu (Uradni list RS, št. 30/18 in 54/21).
- Zagotoviti finančna sredstva potrebna za plačilo del, ki so predmet pogodbe.
- Dokončana dela prevzeti po količini in kvaliteti najkasneje 10 dni po prejetju izvajalčevega obvestila.

VI. OBVEZNOSTI IZVAJALCA

8. člen

Pogodbeno nalogo izdelati strokovno pravilno in kvalitetno v skladu z veljavno zakonodajo, ustreznimi tehničnimi predpisi in standardi, ki veljajo za tovrstna dela ter tehničnimi zahtevami, projektno dokumentacijo in pogoji, ki so določeni v razpisni dokumentaciji in so sestavni del te pogodbe (Priloga 2: Razpisni obrazec 12 – Splošne in tehnične zahteve).

Pooblaščenemu zastopniku naročnika omogočiti vpogled v izvajanje pogodbenih del, upoštevati njegova morebitna navodila.

Naročniku mora pisno dnevno poročati o opravljenem delu in predložiti plan dela za naslednji dan ter ga obveščati o vsem, kar bi lahko vplivalo na izvršitev prevzetih obveznosti.

Naročniku ob uvedbi v delo predložiti podroben terminski plan izvedbe pogodbenih del in opravljati dela v skladu s potrjenim terminskim planom s strani naročnika.

Izvajalec bo nosil polno odgovornost za vestno in kvalitetno opravljano delo podizvajalcev, enako kot bi ta dela opravil sam.

Za vsako predlagano spremembo pri izvajanju del, za katero meni, da je utemeljena, pridobiti predhodno pisno soglasje naročnika, nadzornika in projektanta. Izvajalec za spremenjena dela in pridobitvi soglasja izvede projekt in tehnološki elaborat. V primeru, da se s tem povečuje pogodbena vrednost, je potrebno skleniti aneks k tej pogodbi, upoštevajoč 15. člen te pogodbe. Naročnik lahko predlagano spremembo izvedbe del zavrne brez navajanja razlogov.

Izvajalec je dolžan pred pričetkom izvedbe del naročniku izročiti vsa dokazila (ateste in certifikate kakovosti) o dobavljenih in uporabljenih materialih, skladno s tehničnimi zahtevami naročnika.

Vsa imenovanja in spričevala morajo biti s strani izvajalca predana naročniku oz. imenovanemu nadzoru v pregled in potrditev pred pričetkom del.

Izvajalec odgovarja za vse poškodbe na obstoječih napravah, če jih je povzročil s svojim delovnim posegom ali s svojimi delavci in podizvajalci. Za vsako tako poškodbo mora poravnati vso nastalo škodo.

Izvajalec je dolžan v skladu s pravili stroke po potrebi opraviti ustrezna preizkušanja na materialu na svoje stroške. Poleg tega je odgovoren za posledice uporabe materiala ali opreme, ki ne ustreza predpisani kakovosti. V kolikor zaradi nekakovostnega materiala, opreme ali dela izvajalca ni zagotovljena varnost, ima naročnik pravico zahtevati od izvajalca, da odpravi pomanjkljivosti na svoje stroške.

Izvajalec se obvezuje, da bo pri svojem delu zagotovil varnost ljudi in naprav in na svoje stroške izvedel zavarovanje gradbišča med izvedbo del in do naročnikovega prevzema del. Varovanje in upravljanje gradbišča mora biti skladno z izdelanim varnostnim načrtom.

Izvajalec se obvezuje, naročnika pravočasno in pisno obveščati o vsem, kar bi lahko vplivalo na izvršitev pogodbenih del, zlasti o vseh spremembah, ki bi imele za posledico drugačen način izvedbe ali povečanje količin in pogodbeno dogovorjenih rokov.

Opozoriti naročnika na morebitne pomanjkljivosti ali nepravilnosti, ki jih je kot strokovno usposobljen izvajalec pri izvajanju del odkril (opozorilo poda z vpisom v gradbeni dnevnik).

V primeru zamujanja rokov, nedoseganja ustrezne kvalitete ali neizpolnjevanja drugih svojih obveznosti po tej pogodbi, na svoje stroške storiti vse potrebno, da se nadomesti zamujeno ali vzpostavi zahtevana kvaliteta. V nasprotnem primeru je naročnik upravičen na stroške izvajalca angažirati drugega izvajalca ali razdreti pogodbo in od izvajalca izterjati vso škodo, ki bi s tem nastala.

Upoštevati strokovne ocene in pripombe nadzornika glede kvalitete izvedenih del in že med izvajanjem del sproti odpraviti napake in pomanjkljivosti, na katere ga ta opozori.

VII. PREVZEM DEL IN GARANCIJSKA DOBA

9. člen

Po končani izvedbi del je potrebno izvesti primopredajo na podlagi zapisnika o tehničnem prevzemu, predložiti pisno izjavo o dokončanju del, 10 letno garancijsko izjavo za izvedena dela in vgrajeni material ter predložiti certifikate za vgrajeni material. Ves material mora imeti dovoljenje za vgradnjo na Javni železniški infrastrukturi. Garancijska doba začne teči od izdaje potrdil o prevzemu del.

Izvajalec naročniku ob uspešnem tehničnem prevzemu izroči vso dokumentacijo (npr. certifikate, garancijske liste, ateste) ter ostalo dokumentacijo, ki je potrebna za morebitno uveljavljanje garancije v garancijskem roku za vgrajene materiale in elemente.

10. člen

Naročnik ob prisotnosti izvajalca in nadzora komisijsko opravi interni tehnični pregled izvedenih del.
Pri prevzemu mora biti napisan zapisnik o primopredaji iz katerega je razvidno, da izvedba predmeta javnega naročila ustreza tehničnim zahtevam. Če se pri prevzemu ugotovi odstopanje med ponudbo in dejansko kvaliteto opravljenega predmeta javnega naročila se to zabeleži v zapisniku, v katerem se tudi navede rok odprave nepravilnosti in se ga posreduje izvajalcu.

VIII. POGODBENA KAZEN

11. člen

V primeru zamude roka izvedbe ima naročnik pravico do pogodbene kazni, in sicer 5 ‰ (pet promilov) za vsak dan zamude od celotne pogodbene vrednosti, vendar največ do 10% celotne pogodbene vrednosti.

Pogodbena kazen se obračuna s posebnim računom z rokom plačila v trideset (30) dneh od dneva prejema računa.

V primeru, da se pogodbena kazen ne plača, ima naročnik pravico, da jo obračuna pri še ne plačanih obveznosti do izvajalca po tej pogodbi.

Izvajalec soglaša, da pravica zaračunati pogodbeno kazen ni pogojena z nastankom škode naročniku. Povračilo tako nastale škode bo naročnik uveljavljal po načelih odškodninske odgovornosti, neodvisno od uveljavljanja pogodbene kazni.

IX. VIŠJA SILA

12. člen

Pod višjo silo se razumejo vsi nepredvideni in nepričakovani dogodki izven sfere okolja delovanja, ki nastopijo neodvisno od volje pogodbenih strank in ki jih pogodbeni stranki nista mogli predvideti ob sklepanju pogodbe ter kakorkoli vplivajo na izvedbo pogodbenih obveznosti.
Pogodbena stranka, na katere strani je višja sila nastala, je dolžna sopogodbenika pisno obvestiti o nastopu in tudi o prenehanju višje sile, poleg tega pa mora sopogodbeniku predložiti verodostojne dokaze o obstoju in trajanju višje sile najkasneje v enem dnevu po nastopu oziroma prenehanju višje sile.
Nobena od pogodbenih strank ni odgovorna za neizpolnitev katerekoli izmed svojih obveznosti iz razlogov, ki so posledica višje sile.

X. ZASTOPNIKI POGODBENIH STRANK

13. člen

Kontaktna oseba naročnika je ……..., Tel.: ……., GSM: ……., e-pošta:…….

Skrbnik pogodbe s strani naročnika je ……., Tel.: ……..; GSM: ……; e-pošta:…….....

Skrbnik pogodbe s strani izvajalca je ……., Tel.: ……; Mob.: ……; e-pošta: ……..

Pogodbeni stranki imata pravico v primeru objektivnih razlogov zamenjati v tej točki navedene zastopnike. O spremembi se morata pisno obvestiti. Zaradi spremembe skrbnika pogodbe ni potrebno sklepati aneksa k pogodbi.

XI. PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA

14. člen

Na podlagi Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPK, Ur. l. RS, št. 69/11-UPB2, 158/20 in 3/22 — ZDeb ter 16/23 — ZZPr), je nična vsaka pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla,
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji,
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti,
- ter za vsako drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu, ki pogodbo sklepa, povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku ali posredniku.

Pogodbeni stranki sta se dolžni vzdržati vsakršnih ravnanj, ki bi na podlagi vsebine iz 1. odstavka pomenila kršitev zakonskih določil.
V primeru, da naročnik ugotovi domnevni obstoj dejanskega stanja iz 1. in 2. odstavka tega člena, je dolžan sprožiti postopek ugotavljanja ničnosti pogodbe ter o tem obvestiti pristojne organe pregona.

XII. SPREMEMBE IN DOPOLNITVE POGODBE

15. člen

Kakršnekoli spremembe te pogodbe so možne le v enaki, to je v pisni obliki, in le izjemoma, vedno pa ob soglasju obeh pogodbenih strank, vendar le-te ne morejo biti v nasprotju z določili ZJN-3 in OZ.

Pogodba se lahko spremeni ali dopolni s pisnim aneksom, ki ga podpišeta obe pogodbeni stranki. Če katerakoli od določb pogodbe je ali postane neveljavna, to ne vpliva na ostale določbe pogodbe. Neveljavna določba se nadomesti z veljavno, ki mora čim bolj ustrezati namenu, ki ga je želela doseči neveljavna določba.

XIII. RAZVEZNI POGOJ

16. člen

Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

- če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca ali podizvajalca ali
- če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu ali podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s:
    - plačilom za delo,
    - delovnim časom,
    - počitki,
    - opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno

  in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek in pod pogojem, da je od seznanitve s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev.
  V primeru seznanitve naročnika s kršitvijo, bo naročnik ravnal v skladu s tretjo alinejo 4. odstavka 67. člena ZJN-3.

V primeru izpolnitve okoliščine in pogojev iz prejšnjega odstavka se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila, naročnik pa mora nov postopek oddaje javnega naročila začeti nemudoma, vendar najkasneje v 60 dneh od seznanitve s kršitvijo.

Če naročnik v roku 60 dni od seznanitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana šestdeseti dan od seznanitve s kršitvijo.

XIV. ODSTOP OD POGODBE

17. člen

Če izvajalec zamuja z izvedbo posameznih del tako dolgo, da pogodbena kazen preseže maksimalni znesek pogodbene kazni, ima naročnik pravico odstopiti od pogodbe, potem ko izvajalcu določi naknadni rok 30 dni za izvedbo del in je ta tudi v tem naknadnem roku ne izvrši.

XV. REŠEVANJE SPOROV

18. člen

Pogodbeni stranki soglašata, da bosta morebitne spore, ki bi izhajali iz te pogodbe ali bi bili v zvezi z njo, reševali sporazumno, če pa to ne bo mogoče, bo spor obravnavalo pristojno sodišče v Ljubljani.

XVI. KONČNA DOLOČILA

19. člen

Vsi dosedanji dogovori v zvezi z deli pod točko 1 te pogodbe, ki niso zajeti v tej pogodbi, so neveljavni. Spremembe in dopolnitve pogodbe pa veljajo le, če jih podpišeta obe pogodbeni stranki.

Izvajalec izjavlja, da je bil seznanjen z ostalimi splošnimi naročnikovimi navodili, po katerih velja, da ne sme pričeti z nikakršnimi deli pred obojestranskim podpisom konkretne pogodbe in mu iz tega naslova ne pripadajo nikakršna finančna nadomestila s strani naročnika.

Pogodba stopi v veljavo z dnem, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki in pod pogojem, da izvajalec izroči naročniku garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti ter velja do izpolnitve pogodbenih obveznosti.

Kakršne koli spremembe te pogodbe so možne le v enaki, to je v pisni obliki, in le izjemoma, vedno pa ob soglasju obeh pogodbenih strank, vendar le te ne morejo biti v nasprotju z določili Zakona o javnem naročanju (ZJN-3) in Obligacijskega zakonika (OZ).

Ta pogodba je napisana v 4 (štirih) izvodih, od katerih 3 (tri) izvode prejme naročnik in 1 (enega) izvajalec.

PRILOGI
Priloga št. 1: Potrjen razpisni obrazec 2 - Ponudbeni predračun št._____ z dne _____.
Priloga št. 2: Razpisni obrazec 12 – Splošne in tehnične zahteve.

IZVAJALEC	**NAROČNIK**
	SŽ – Infrastruktura, d.o.o.: Matjaž Kranjc direktor
Podpisano dne	Podpisano dne .....

OBRAZEC 4: Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti VZOREC

MENIČNA IZJAVA
ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

Ponudnik:……..

Naročnik:
SŽ - Infrastruktura, d.o.o.
Kolodvorska ulica 11
1000 Ljubljana

Ljubljana, dne .....

Izvajalec:
……..……
(kraj in datum)

V zavarovanje svojih pogodbenih obveznosti do naročnika SŽ - Infrastruktura, d.o.o. po pogodbi …… (naziv pogodbe, številka,), sklenjene datum :…….., izročamo družbi _____ _____kos podpisanih bianco menic, ki jih je podpisala pooblaščena oseba za podpisovanje pri banki:
…… (ime in priimek, status v podjetju), ki se podpisuje_____
S podpisom te menične izjave nepreklicno in brezpogojno pooblaščamo družbo _____, da izpolni menico za znesek ……. ter izpolni vse druge sestavne dele menic, ki niso izpolnjeni in sicer tako z bistvenimi kot opcijskimi meničnimi sestavinami in klavzulami po svoji presoji, brez poprejšnjega obvestila ter uporabi izpolnjene menice za izterjavo obveznosti v naslednjih primerih:

- če izvajalec ne bo pričel izvajati svojih obveznosti v skladu z določili pogodbe,
- če izvajalec ne bo izpolnil svojih obveznosti v skladu z določili pogodbe,
- če izvajalec ne bo pravočasno izpolnil svojih obveznosti v skladu z določili pogodbe,
- če izvajalec ne bo pravilno izpolnil svojih obveznosti v skladu z določili pogodbe,
- če bo izvajalec prenehal izpolnjevati svoje obveznosti v skladu z določili pogodbe.

Odrekamo se vsem ugovorom proti tako izpolnjeni menici, kakor tudi ugovorom v sodnem postopku in se zavezujemo menico ob dospetju plačati.
Menica naj bo izpolnjena z vpisom poljubnega datuma dospelosti in s klavzulo »brez protesta«.
Izdajatelj menice pooblaščam naročnika SŽ –Infrastruktura d.o.o, Kolodvorska 11, 1000 Ljubljana (polni naslov), da predloži menico na unovčenje in izrecno dovoljujem banki izplačilo take menice.

Tako dajem nalog za plačilo oziroma pooblastilo vsem spodaj navedenim bankam iz naslednjih mojih računov:
_____TRR št.: _____.

V primeru odprtja dodatnega računa, ki ni zgoraj naveden, izrecno dovoljujemo izplačilo menice in pooblaščam banko, pri kateri je takšen račun odprt, da izvede plačilo.
Ta menična izjava velja _____.

_____
(Kraj in datum)

Izdajatelj menice:

_____
(Žig in lastnoročni podpis zakonitega zastopnika)

Priloga:
_____ kos bianco menic

OBRAZEC 5

MENIČNA IZJAVA ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU (VZOREC)

Izvajalec

Naročnik:
SŽ - Infrastruktura, d.o.o.
Kolodvorska ulica 11
1000 Ljubljana

Ljubljana, dne .....
(kraj in datum)

V skladu s pogodbo štev. …… z dne…… sklenjene med naročnikom SŽ - Infrastruktura, d.o.o., Kolodvorska 11, 1000 Ljubljana in ……(naziv izvajalca) za: **»Sanacija opornega zidu ob glavni železniški progi št. 10 d.m. Dobova - Ljubljana v km 554+890 do km 554+940«** izročamo naročniku SŽ - Infrastruktura, d.o.o., Kolodvorska 11, 1000 Ljubljana menico v višini …… EUR kot garancijo za odpravo napak v garancijskem roku.
Menico je podpisala pooblaščena oseba za podpisovanje našega podjetja:

……..……
(ime in priimek, delovno mesto)

Podpis:

Pooblaščamo SŽ - Infrastruktura, d.o.o., Kolodvorska 11, 1000 Ljubljana, da izpolni neizpolnjeni del menice in jo uporabi za izterjavo obveznosti v naslednjih primerih:

- Če izvajalec ne izpolni ali zavrne odpravo ugotovljenih pomanjkljivosti za dela po zgoraj citirani pogodbi.
- Če izvajalec svojih pogodbenih obveznosti iz naslova odprave napak v garancijski dobi ni izpolnil v skladu z določili zgoraj navedene pogodbe.

Zavezujemo se, da proti izpolnjeni menici ne bomo vlagali nobenih ugovorov. Prav tako se odpovedujemo menič nim ugovorom.
Veljavnost zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku je še 60 dni po prenehanju garancijske dobe.
Garancijska doba je 10 let in začne teči od izdaje potrdil o prevzemu del.
SŽ - Infrastruktura, d.o.o., Kolodvorska 11, 1000 Ljubljana se obvezuje, da izročene menice ne bo uporabila za drugačne namene in da jo bo vrnila po preteku veljavnosti.

Priloga: 1 x menica

Podpisnik menice

OBRAZEC 6

PONUDNIK:

_____

_____

_____

IZJAVA PONUDNIKA, DA NE NASTOPA S PODIZVAJALCI

V zvezi z javnim naročilom **»Sanacija opornega zidu ob glavni železniški progi št. 10 d.m. Dobova - Ljubljana v km 554+890 do km 554+940«** pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da ne nastopamo s podizvajalci.

(OPOMBA: Izjava se izpolni le v primeru, da ponudnik ne nastopa s podizvajalci)

Kraj in datum: Žig: Podpis ponudnika:

OBRAZEC 7

PONUDNIK:

.....

.....

.....

PODATKI O PODIZVAJALCU

Naziv podizvajalca: _____

Naslov podizvajalca: _____

Kontaktna oseba: _____

Elektronski naslov kontaktne osebe: _____

Telefon: _____

Telefaks: _____

Identifikacijska številka za DDV / Davčna št.: _____

Št. Transakcijskega računa in navedba banke: _____

Matična številka: _____

Številka vpisa v sodni register (št. vložka): _____

Odgovorna oseba za podpis pogodbe: _____

V skladu z določbo 5. odstavka 94. člena ZJN-3 zahtevamo neposredno plačilo s strani naročnika:

DA NE

(ustrezno obkroži)

Kraj in datum: Žig: Podpis podizvajalca:

OBRAZEC 8

PONUDNIK:

.....

.....

.....

SOGLASJE PODIZVAJALCA

Podizvajalec: ……

(naziv in naslov podizvajalca)

V zvezi z javnim naročilom št……., **»Sanacija opornega zidu ob glavni železniški progi št. 10 d.m. Dobova - Ljubljana v km 554+890 do km 554+940«** za potrebe SŽ – Infrastruktura, d.o.o., dajemo soglasje, da naročnik namesto glavnega izvajalca (dobavitelja) poravna našo terjatev do glavnega izvajalca (dobavitelja).

Kraj in datum: Žig: Podpis podizvajalca:

Opomba: Predmetno soglasje podizvajalca se predloži v ponudbi v kolikor podizvajalec v skladu z določbo 5. odstavka 94. člena ZJN-3 zahteva neposredno plačilo s strani naročnika.

OBRAZEC 9

PONUDNIK:

.....

.....

.....

SEZNAM PODIZVAJALCEV

Predmet javnega naročila: **»Sanacija opornega zidu ob glavni železniški progi št. 10 d.m. Dobova - Ljubljana v km 554+890 do km 554+940«**

Naziv in naslov podizvajalca	Vrsta del oz. vsak del javnega naročila, ki ga bo izvedel	Vrednost (v EUR z DDV) in delež (v %):

Kraj in datum: Žig: Podpis ponudnika:

OBRAZEC 10

Številka ponudbe: _____
Datum: _____

REFERENCE PONUDNIKA

Ponudnik mora navesti podatke iz katerih bo razvidno, da je **v zadnjih petih (5) letih** pred dnevom objave tega javnega naročila kot glavni izvajalec, partner v skupnem nastopu ali podizvajalec, izvedel in uspešno ter kvalitetno dokončal **vsaj dve (2)** sanaciji ali gradnje masivne betonske, kamnite, konstrukcije na železniški ali cestni infrastrukturi, v skupni vrednosti najmanj 150.000,00 EUR brez DDV.

Pogodba	Datum zaključka izvedbe	Naročnik (naziv in naslov)	Vrsta izvedenih storitev	Vrednost v EUR brez DDV

K temu obrazcu, se kot dokaz priloži pisno potrdilo naročnika (priloga tega obrazca), kateremu je ponudnik v zadnjih petih (5) letih pred dnevom objave tega javnega naročila, izvedel in uspešno ter kvalitetno dokončal vsaj dve (2) sanaciji ali gradnje masivne betonske, kamnite, konstrukcije na železniški ali cestni infrastrukturi.

Pooblaščen za podpis v imenu ponudnika: _____
(ime in priimek)

Datum: Žig Podpis:

Priloga k obrazcu 10

I Z J A V A – P O T R D I L O R E F E R E N C E

Naročnik - potrjevalec reference

.....
.....
.....

Naročnik del (naziv, naslov)	
Predmet del	
Izvajalec del (naziv, naslov)	
Skupna vrednost del (v EUR brez DDV)	
Država izvedbe oz. lokacija izvedbe	
Kratek opis izvedenih del	
Vloga v pogodbi	- glavni izvajalec - partner - podizvajalec
Čas izvajanja del (od – do)	

Izjavljamo, da so bila zgoraj navedena dela izvedena strokovno in kvalitetno.

Kraj in datum

.....

Žig in podpis odgovorne osebe naročnika

……

OBRAZEC 11: **KADROVSKA SPOSOBNOST PONUDNIKA**

IME IN NASLOV PONUDNIKA
_____
_____

Datum: _____
Ponudba št.: _____

SŽ - Infrastruktura, d.o.o.
Kolodvorska ulica 11, 1000 Ljubljana

Predmet naročila: **»Sanacija opornega zidu ob glavni železniški progi št. 10 d.m. Dobova - Ljubljana v km 554+890 do km 554+940«.**

PODATKI O KADRU

Ponudnik je dolžan navesti ime in priimek ter ostale zahtevane podatke za kadre, ki bodo sodelovali pri izvajanju pogodbe in ki izpolnjujejo kadrovske pogoje, določene v »Pogoji za sodelovanje« točka 5.1.2.4. iz te razpisne dokumentacije.

VODJA DEL:

Ime in priimek	
Strokovna izobrazba (stopnja in smer) in številka vpisa v imenik pri IZS	
Naziv in naslov delodajalca	
Kontaktna oseba delodajalca in kontaktna številka	
Referenci s področja vodenja sanacije ali gradnje masivne betonske, kamnite konstrukcije na železniški ali cestni infrastrukturi	Referenca 1: Referenca 2:
Vrednost reference v EUR brez DDV in obdobje izvedbe (mesec in leto)	Referenca 1: Referenca 2:

* Ponudnik k temu obrazcu predloži razpisni obrazec 11a – potrdilo reference kadra.
* Ponudnik mora priložiti dokazilo o pridobljenem strokovnem nazivu, z aktivnim statusom ter zagotoviti, da izpolnjuje tudi ostale pogoje za vodjo gradnje po GZ-1, Uradni list RS, št. 199/21.

Vodja del mora izkazovati vsaj dve (2) osebni referenci s področja vodenja sanacije ali gradnje masivne betonske, kamnite konstrukcije na železniški ali cestni infrastrukturi, v skupni vrednosti najmanj 150.000,00 EUR brez DDV, v zadnjih petih (5) letih pred dnevom objave tega javnega naročila, ki morata biti potrjeni s strani naročnika referenčnega posla.

Naročnik si pridružuje pravico preveriti resničnost navedb glede navedenih podatkov o vodji del oz. zahtevati dodatna dokazila v zvezi z dokazovanjem izpolnjevanja pogojev kadrovske sposobnosti določenih v tej razpisni dokumentaciji.

Kraj in datum: Žig: Podpis ponudnika:

OBRAZEC 11a: **POTRDILO REFERENCE KADRA**

Naročnik - potrjevalec reference

.....
.....
.....

I Z J A V A

Izjavljamo, da je (ime in priimek) _____izvajal naloge **Vodje del**

pri izvedbi (naziv projekta/naročila):…….

po pogodbi štev. .....z dne …….....

v obdobju ....., oziroma od ..... do .....

Vrednost del: ……

V okviru predmetnega referenčnega projekta kadra so se izvedle naslednje vrste del:

.....

.....

Projekt/storitev je bila opravljena strokovno, v roku in v skladu z določili pogodbe.

Kraj in datum: Žig: Podpis potrjevalca reference:

_____ _____

Obrazec se kopira, izpolni in podpiše za vse projekte/naročila nominiranega kadra (vodje del).

OBRAZEC 12

SPLOŠNE IN TEHNIČNE ZAHTEVE

Ime in naslov ponudnika
_____
_____

Številka ponudbe: _____
Datum: _____

SŽ - Infrastruktura, d.o.o.
Kolodvorska ulica 11
1000 Ljubljana

Predmet razpisa

Predmet naročila je sanacija opornega zidu ob glavni železniški progi št. 10 d.m. Dobova - Ljubljana v km 554+890 do km 554+940.

1. Opis in stanje konstrukcije

Ob glavni železniški progi 10 d.m. – Dobova – Ljubljana, v bližini naselja Podgrad, se med km 554+890 do km 554+940 na levi strani proge nahaja oporni zid. Ker je zid dotrajan in deformiran (v dolžini cca 40 – 45 m), obstaja možnost porušitve na območje železniške proge, kar lahko povzroči zasutje proge in s tem prekinitev železniškega prometa.
Zaradi narave infrastrukture, ki jo obravnavani zid ščiti/podpira (dvotirna železniška proga), rekonstrukcija zidu zahteva izvedbo varovanja izkopa, da v zaledju niso povzročeni posedki oz. so ti reducirani na minimalne.

Predvidena dela bodo potekala ob prisotnem železniškem prometu, kjer pa bo ta omejen le na desni tir (severni tir), levi tir (južni tir) pa bo zaradi izvajanja del za promet zaprt.

2. Projektna dokumentacija

Projekt za izvedbo sanacije opornega zidu ob glavni železniški progi št. 10 d.m. Dobova – Ljubljana v km 554+890 do km 554+940, št. proj.: 3024682, avgust 2024, projektant IRGO Consulting d.o.o., Slovenčeva 93, 1000 Ljubljana.

3. Termin izvedbe

Sanacije opornega zidu ob glavni železniški progi št. 10 d.m. Dobova – Ljubljana v km 554+890 do km 554+940, se izvede v času zapore levega tira od **15.6.2025 do 14.07.2025 (neprekinjena zapora LT)**.

4. Tehnične zahteve

Sanacijska dela se bodo izvajala na objektu. Izvajalec pred pričetkom del dostavi Elaborat tehnologije izvajanja del s tehnološkim opisom in terminskim planom izvajanja. Za vsako spremembo tehnološkega opisa in terminskega plana mora predhodno pridobiti soglasje naročnika.

V času izvajanja se vodi gradbeni dnevnik in knjigo izmer skladno z zahtevami Gradbenega zakona in podrejenih predpisov. Aktivnosti kontrole morajo biti dnevno vpisane v gradbeni dnevnik oz. najkasneje pri podpisu dnevnika s strani naročnika oz. imenovanega nadzora.

Dela morajo biti izvedena tako, da se zagotovijo minimalne ovire v prometu. V kolikor narava del dopušča, izvajalec izvaja dela neprekinjeno v času dovoljenja za delo oz. zapor z maksimalno delovno ekipo.

Po končanju del se mora zagotoviti nemotena prevoznost železniške proge. Po končanju del izvajalec izvede geodetski elaborat s katerim potrjuje, da ni prišlo do posedkov oz. dvigov opornika, konstrukcije oz. tira. Vse dodatne stroške, ki bi nastali kot posledica izvajanja sanacijskih del krije izvajalec del.

Dela se morajo pričeti skladno s projektom »Sanacije opornega zidu ob glavni železniški progi št. 10 d.m. Dobova – Ljubljana v km 554+890 do km 554+940«, št. proj.: 3024682, avgust 2024, projektant: IRGO Consulting d.o.o., Slovenčeva 93, 1000 Ljubljana.

5. Splošna navodila k popisu

Izdelavo ponudbe in izvedbo projekta je potrebno izdelati skladno z izvedbenim načrtom. Načrt je potrebno upoštevati v celoti (risbe, opisi in popisi).

V primeru tiskarskih napak in morebitnih neskladij v projektu, je ponudnik ali izvajalec dolžan na to opozoriti odgovornega projektanta.

Pred pričetkom del naj izvajalec obvezno preveri vse mere na objektu.

Skladno z Gradbenim zakonom morajo vgrajeni materiali ustrezati določilom veljavnih tehničnih predpisov in standardov. Vsa pripravljalna in zaključna dela, zakoličenje objekta, postavitev profilov, prenosi višinskih točk in podobno, kot vsa potrebna zarisovanja mora izvajalec del upoštevati v enoto cene.

Za vse vgrajene materiale mora izvajalec predložiti ateste o kvaliteti materialov, ki jih izda pooblaščeni zavod za tovrstne dejavnosti.

V enotnih cenah mora ponudnik zajeti vse pričakovane stroške:

- sorazmerni del stroškov pripravljalnih del, organizacije, ureditve in varovanja gradbišča,
- stroške nabave in vgradnje vsega materiala in opreme, predvidenega za vgradnjo in montažo,
- izdelavo ali najem in koriščenje, montažo in demontažo vseh delovnih ter zaščitnih odrov, ograj ipd.,
- stroške prevozov, raztovarjanja in skladiščenja na gradbišču ter notranjega transporta na gradbišču,
- stroške zaključnih del na gradbišču z odvozom odvečnega materiala in stroške vzpostavitve prvotnega stanja, kjer bo to potrebno,
- sorazmerni del stroškov zavarovanja objekta v času izvedbe del in delavcev ter materiala na gradbišču v času izvajanja del, od začetka del do pridobitve uporabnega dovoljenja za objekt. Zavarovanje mora biti izvršeno pri pooblaščeni zavarovalni družbi, izvajalec mora kopijo police za vrednost predpisanih del dostaviti naročniku,
- stroške vzdrževanja začasnih internih poti na gradbišču in stroške čiščenja javnih ter drugih poti in okolja izven gradbišča, ki jih bo onesnažil s svojimi vozili ali deli izvajalec ali njegov podizvajalec,
- sorazmerni del stroškov čiščenja objekta, kar zadeva izvajalčevo delo in sicer med izvedbo del in primopredaje objekta, vključno z odvozom odpadnega materiala,
- stroške električne energije, vode, TK priključkov, razsvetljave za nočno delo in morebitne ostale stroške v času gradnje,
- vse stroške predpisanih ukrepov varstva pri delu in varstva pred požarom, ki jih mora izvajalec obvezno upoštevati,
- stroške za popravilo morebitnih škod, ki bi nastale na objektu kot celoti oz. delu objekta, dovoznih cestah, zunanjem okolju, komunalnih vodih in priključkih po krivdi izvajalca,

- stroške vseh predpisanih kontrol materialov, meritev, atestov in garancij za materiale vgrajene v objekt, stroške nostrifikacije in meritev pooblaščenih institucij, potrebnih za uspešno primopredajo del, pri čemer morajo biti dokumenti obvezno prevedeni v slovenščino in nostrificirani od pooblaščene institucije v RS,
- zakoličba in obeležba obstoječih komunalnih naprav,
- zavarovanje obstoječih komunalnih naprav pri križanjih nad kanalom pri izkopu, med gradnjo in pri zasipu, komplet z ročnim izkopom in zasipom, zavarovanje naprav s cevjo ter utrjevanje,
- fotografiranje cestnih, krajinskih, stavbnih in drugih detajlov, pomembnih za ugotavljanje stanja pred gradnjo. Foto elaborat se dela v najmanj dveh izvodih. En izvod prejme naročnik oziroma njegov nadzornik. V primeru, da foto dokumentacija ne bo izdelana stroške uveljavljanja odškodnine nosi izvajalec del, ki je dolžan zagotoviti podroben pregled trase objekta. Razpoke na objektih, poškodbe in druge neobičajne podrobnosti morajo biti fotografirane s priloženim metrom, da je mogoče naknadno ugotoviti morebitno spremenjeno stanje na materialu, objektu ali naprav,
- poročilo o ravnanju z odpadki,
- glavni sestavni del popisov je tehnično poročilo z risbami.

6. Splošni pogoji in navodila izvajalcu

Predvidene posege je potrebno izvajati v skladu s priloženo dokumentacijo.

V času izvajanja posegov je izvajalec dolžan zagotoviti varnostne ukrepe in tako organizacijo na gradbišču, da bo preprečeno onesnaženje voda in izlitje nevarnih tekočin na prosto.

Po končanju del je potrebno odstraniti vse postavljene provizorije in pomožne objekte (začasne nasipe) ter odstraniti vse ostanke začasnih deponij. Vse z gradnjo prizadete površine je potrebno sanirati in krajinsko ustrezno urediti oziroma vzpostaviti prvotno stanje.

Prepovedano je odlaganje viškov zemeljskega in drugih materialov v struge, na brežine in priobalna zemljišča bližnjih vodotokov in odvodnikov ter nekontrolirano po terenu.

7. Obračun izvedenih del

Obračun se izvede po dejansko opravljenih količinah.

PRILOGI:

Priloga 1:

- **Tabela ponudbenega predračuna / popis del v formatu .xlsx (Microsoft Excel).**

Priloga 2:

- **Projektna dokumentacija (IZN) št.: 3024682, avgust 2024, projektant: IRGO Consulting d.o.o., Slovenčeva 93, 1000 Ljubljana.**

Datum: Žig: (ime in priimek)

Podpis:

OBRAZEC 13

Splošni okoljevarstveni pogoji za pogodbenike Slovenskih železnic

Slovenske železnice, d.o.o. in družbe, ustanovljene za opravljanje vzdrževanja železniške infrastrukture, vodenje železniškega prometa in prevoza potnikov in blaga v notranjem in mednarodnem železniškem prometu (v nadaljevanju: Slovenske železnice) so se v okviru svojega poslovanja, ki posledično zadeva varovanje okolja zavezale za spoštovanje najvišjih okoljskih standardov.

Skrb za varstvo okolja je pomemben del našega partnerskega odnosa z ožjim in širšim družbenim okoljem. Zahteve po čistem, varnem in urejenem okolju so vključene v vodenje, razvoj in delovanje poslovnega sistema Slovenskih železnic. Na ta način se zagotavlja ekološko varen in okolju prijazen prevoz potnikov in tovora, vodenja prometa ter vzdrževanja infrastrukture, vlečnih vozil, vagonov ter drugih objektov, strojev in naprav.

Zastavljeno strategijo varstva okolja je možno učinkovito uresničevati le, če zahteve izpolnjujejo vsi zaposleni skupaj s pogodbenimi partnerji, upoštevajoč:

- dosledno izpolnjevanje vseh zakonskih in drugih zahtev,
- zmanjševanje porabe energije, vode in drugih materialov, ki so potrebni za delovanje poslovnega sistema,
- optimiranje ravnanja z odpadki s ciljem zmanjševanja povzročenih količin odpadkov,
- uporaba materialov in komponent, ki ne vsebujejo okolju nevarnih snovi oz. vsebujejo najmanjšo možno količino okolju nevarnih snovi, in ki ustrezajo najzahtevnejšim standardom,
- izvajanje ukrepov za zmanjševanje tveganja in večjo varnost pri skladiščenju nevarnih snovi in prevozu nevarnega blaga,
- izobraževanje, usposabljanje in osveščanje zaposlenih in pogodbenikov o odgovornosti do delovnega in bivalnega oz. naravnega okolja.

V skladu z zastavljeno strategijo varstva okolja, ki je del Okoljske politike Slovenskih železnic morajo tudi poslovni partnerji pri izvajanju svoje dejavnosti na območju, kjer so Slovenske železnice lastnik ali pooblaščeni upravljavec železniške infrastrukture spoštovati in izvajati naslednje zahteve:

1. Ustrezno ravnanje z odpadki kot je: ločevanje nevarnih od nenevarnih odpadkov, ureditev zbirnih mest za odpadke oz. prostore kjer se začasno skladiščijo nevarni odpadki, oddajanje odpadkov pooblaščenim organizacijam, ki imajo dovoljenje pristojnega ministrstva in vodenje dokumentacije o oddaji odpadkov.
2. Skladiščenje nevarnih snovi v skladu z vsemi zakonskimi zahtevami, ki veljajo na območju RS in Požarnim redom Slovenskih železnic (Slovenske železnice, Uradne objave, št. 04/2000).
3. Skrb za preprečevanje in zmanjševanje onesnaževanje okolja tako, da emisije v okolje ne presegajo predpisanih mejnih vrednosti.
4. Skrb za izvajanje prvih ali občasnih meritev emisij v okolje (obratovalnega monitoringa), če za to obstaja zakonska zahteva.
5. Označevanje naprav in opreme, ki vsebuje nevarne snovi, če za to obstajajo zakonske zahteve (npr. naprave, ki vsebujejo PCB – poliklorirane bifenile).

6. Obveščanje pristojnih državnih organov za obveščanje (tel. 112) v primeru okoljske nesreče (uhajanje ali razlitje nevarne snovi, požara, druge izredne razmere, ki imajo lahko za posledico negativne vplive na okolje) in odgovorne osebe Slovenskih železnic.
7. Stalno zagotavljanje urejenosti in čistosti okolja.
8. Obveščanje odgovorne osebe Slovenskih železnic o vseh spremembah in potencialnih ter dejanskih dogodkih, ki imajo škodljiv vpliv na okolje.
9. Pisna seznanitev vseh zaposlenih pri poslovnem partnerju o Splošnih okoljevarstvenih pogojih za pogodbenike.

Slovenske železnice bodo v skladu z določili teh pogojev izvajale stalni nadzor nad urejenostjo železniških objektov, prostorov in drugih železniških območij, ki se uporabljajo v skladu s pogodbenimi določili.

Zaradi zgoraj navedenih zahtev Slovenske železnice od poslovnega partnerja pričakujemo, da s svojo dejavnostjo prispeva k skupnemu prizadevanju za čim bolj čisto, varno in urejeno okolje.

Kraj in datum: Podpis ponudnika: